Қазтұтынуодағы

Қарағанды Экономикалық университеті

Бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасы

**ҚАРЖЫЛЫҚ ЕСЕП-1**

5В050800 «Есеп және аудит» мамандығы бойынша

күндізгі және сырттай оқитын студенттер үшін

курстық жұмыс тақырыптары мен оны

орындау бойынша әдістемелік нұсқаулықтар

Қарағанды 2011

Құрастырушы – э.ғ.к., бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасының профессоры Китебаева К.А.

Рецензент – бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасының меңгерушісі э.ғ.к., профессор Мадиева К.С.

Кафедраның ғылыми-әдістемелік семинарының отырысында талқыланып бекітілді.

Мәжіліс хат № 1 «17 » қырқүйек 2011 ж.

МАЗМҰНЫ

1. Курстық жұмыстың мақсаты мен міндеттері
2. Курстық жұмыстың тақырыбын таңдау және бекіту
3. Әдебиеттердің қайнар көздерін таңдау және қолдану
4. Курстық жұмыстың мазмұны (жоспары)
5. Курстық жұмыстың жоспарын орындау тәртібі
6. Курстық жұмысты рәсімдеу
7. Курстық жұмысқа пікір жазу
8. Курстық жұмысты қорғау мен бағалау
9. Курстық жұмыстың тақырыптары
10. Курстық жұмыс тақырыптарын таңдау
11. Жалпы ұсынылған әдебиеттер санағы
12. **Курстық жұмыстың мақсаты мен міндеттері**

«Қаржылық есеп-1» мақсаты қаржылық есеп және есептілік принциптерін, ҚР ҚМ 23.05.2007ж. №185 бұйрығымен бекітілген, 01.01.2008ж қолданысқа еңгізілген бухгалтерлік есептің Үлгілік шот жоспарына сәйкес шаруашылық операциялары есебінің техникасын, 28.02.2007ж «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» ҚР № 234-III Заңын жүзеге асыру және бухгалтерлік және салық есебін ұйымдастыруды жүргізу бойынша басқа да нормативті-заң актілерін зерделеу болып табылады.

5В050800 «Есеп және аудит» мамандығанда оқитын студенттер оқу жоспарына сәйкес «Қаржылық есеп-1» пәні бойынша курстық жұмысты орындап қорғайды.

Студент теориялық материалды, берілген әдебиеттерді оқып және ұйымның тәжірибесімен, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілікті жүргізу әдістемесімен танысқаннан кейін, осы алынған мәліметтер негізінде курстық жұмысты орындауға кіріседі.

«Қаржылық есеп-1» пәнінен курстық жұмысты орындау мақсаты өзіндік ізденіс пен ғылыми және оқу әдебиеттерін жалпылап, сонымен қатар кәсіпорында есепті компьютерлендіру бойынша тәжірибелік мәліметтер; белгілі бір шаруашылық операцияларды компьютерлендіру есебінің қолданыстағы тәжірибесін және теориясын өз тұрғысынан бағалау бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілікті жетілдіру үшін нақты және объективті ұсыныстар беру, басқарушылық шешімдерді қабылдау үшін ақпараттарды дайындау негізінде неғұрлым терең теориялық және практикалық дайындықтан өту.

Онымен қатар «Қаржылық есеп-1» пәнінен берілген әдістемелік нұсқаулықтың талаптарына сай жазылған курстық жұмыс болашақ дипломдық жұмыстың негізі болуы тиіс (егер тақырып дипломдық жұмыстың тақырыбы етіп таңдап алынса және ары қарай толықтыру жұмыстары жүргізілсе).

1. **Курстық жұмыстың тақырыбын таңдау және бекіту**

Курстық жұмыстың тақырыбын сырттай оқитын студент көрсетілген кесте бойынша студенттің сынақ кітапшасында (транскрипт) көрсетілген реттік номердің соңғы екі санына сәйкес (жыл номері саналмайды) таңдап алынады. Мысалы, студенттің шифры 023-03. Соңғы сандар оқуға түсу жылы, сондықтан 023 санын негізге алу керек. Кесте бойынша 23 санын іздейміз, қарама-қарсы үш тақырыптың номері көрсетілген: 24, 49, 14. Тақырыптар тізімінде курстық жұмыстың тақырыбын анықтайсыз. Жұмыс істеу орнына, алған теориялық білімге және т.б. байланысты берілгендердің ішінен қажетті тақырыпты таңдайсыз. Шифрмен таңдап алынған курстық жұмыс арнайы бекітуді талап етпейді. Таңдап алынған тақырыпты кесте бойынша берілген басқа да тақырыптарға ауыстыру студенттің өтініші бойынша кафедра меңгерушісінің визасы негізінде рұқсат етіледі.

Күндізгі оқу бөлімінде оқитын студенттер үшін курстық жұмыстың тақырыбы транскрипттің номерімен байланысты емес. Курстық жұмыстың тақырыптарын бекіту оқытушының жетегімен жүзеге асырылады.

«Қаржылық есеп-1» бойынша курстық жұмыс ХҚЕС және ҰҚЕС еңгізу және көшу талаптарына сәйкес бухгалтерлік есеп бойынша жоғары квалификациялы мамандар дайындайтын оқу үрдісінің бір элементі болып табылады.

Осыған сәйкес курстық жұмысты орындау мақсаты келесілер:

- мамандық бойынша теориялық білім мен тәжірибелік білімін жүйелеу, бекіту және тереңдету, оларды ғылыми, экономикалық және басқарушылық шешімдерді қабылдауда, сонымен қатар бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік ақпараттарын пайдаланушылармен қарым-қатынаста қолдану;

- активтердің, міндеттемелер мен капитал қозғалысы барысында пайда болатын әрбір шаруашылық жағдайда өз ой-пікірін қалыптастырып, басқарушылық шешімдірді қабылдау барысында студенттің дайындығын анықтау.

Курстық жұмыс есепті жүргізу әдістемесін, есеп объектілерін тану және бағалау, ағымдағы қаржылық есепте операцияны көрсету және қаржылық есептілікті дайындау бойынша алынған білімді бекітуге мүмкіндік береді. Курстық жұмыс екі бөлімнен тұрады: теориялық және тәжірибелік. Теориялық бөлім транскрипт номеріне сәйкес таңдап алынған тақырып бойынша ҚР заң акатілерін, оқу және арнайы әдебиеттерді талдау, зерттеу негізінде реферат жазуды көздейді.

Тәжірибелік бөлім белгілі бір мәселелерді шешу мазмұны мен бухгалтерлік жазу беру мен қорытындылауды қамтиды.

1. **Әдебиеттердің қайнар көздерін таңдау және қолдану**

Студент тақырыпты таңдап алғаннан кейін тақырыпқа сәйкес әдебиеттерді (негізгі және қосымша) іздейді. Ол үшін университеттің кітапханасында ДК электронды каталогты қолданған абзал. Тақырыптың кілтті сөзі бойынша ДК-де әдебиеттер тізімі көрсетіледі, ол кітаптарды жазып алып, абонементте немесе оқу залында кітаптардың мазмұнымен таныса аласыз. Қажет жағдайда Қарағанды қаласындағы немесе тұрғылықты мекен-жайдағы басқа да кітапханалардың қызметін пайдалануға болады. Не болмаса арнайы әдебиеттерді кітап дүкендерінде немесе авторлардан сатып алуғы болады.

Студент әдебиеттерді таңдауда оны зерттейді. Бұл жұмыс барысында ол жоспардың белгілі бір бөліміне сәйкес келетін ақпараттарды конспектілейді немесе жұмыс жазбаларын жасайды, жазып алған цитаталарға белгіленген тәртіпте сілтеме береді.

Әдебиеттерді зерттеуде қарапайым материалдардан бастап, күрделіге көшу керек. Бастапқыда тақырыпқа қатысты жалпы әдебиеттермен, содан кейән арнайы және қосалқылармен (стандарттар, әдістемелік нұсқаулықтар) танысқан жөн. Бірінші кезекте Қазақстан Республикасының заң актілерін, ҚР ҚМ бухгалтерлік есеп және аудит әдістемелігінің департаментінің мәліметтерін негізге алу керек.

Сонымен қатар жұмыста жаңа арнайы әдебиеттерді, баспа беттеріндегі мақалаларды (соңғы жылдағы) және т.б. қолданған дұрыс.

1. **Курстық жұмыстың мазмұны (жоспары)**

Жинақталған мәліметтерге негізделіп, студент берілгін үлгілік жоспарға сәйкес курстық жұмыстың мазмұнын (жоспарын) құрастырады.

Әдістемелік нұсқаулықтарда берілген мазмұн (жоспар) курстық жұмыстың объектісіне, берілген материалдарға және оқу жұмысында алынған тәжірибеге сәйкес толықтырылуы мүмкін.

Курстық жұмыстың мазмұны (жоспары) барлық құрылымдық элементтер тізімімен рәсімделеді: кіріспе, сұрақтардың атауы, қорытынды, қолданылған әдебиеттер тізімі және мәтіндегі бастапқы беттерінің номері көрсетілген қосымшалар.

1. **Курстық жұмыстың жоспарын орындау тәртібі**

Студент жұмыстың мазмұнын (жоспарын) құрастырғаннан кейін жұмыстың кіріспеден бастап, әдебиеттер тізімі мен қосымшалармен бірге барлық құрылымдық элементтерін жазу керек.

Курстық жұмыстың кіріспесі 1,5-2 бетте жазылып келесілерді қамтиды: тақырыптың актуалдылығы; жұмыстың мақсаты мен міндеттері; жұмыстың объектісі; әдістемелік негізі мен тәжірибелік маңыздылығы. Осы элементтердің әрбірін кезекпен жеке-жеке қарастыру барысында, студент курстық жұмыстың нақты кіріспесін алады.

Курстық жұмыс құрылымы (жоспары) бойынша сәйкесті сұрақтарды қамту қажет (үлгілік жоспарды қараңыз). Жұмыс мәтінінде олар сұрақтар (мазмұны) бойынша кезектесіп, логикалық, тәжірибелік материалмен байланысты жоғары теориялық деңгейде (мысалдармен және жағдайлармен) жазылу керек.

Сұрақтардың атауы жоспарда қарастырылған сұрақтармен сәйкес болу керек. Әрбір сұрақтың мәтіні жаңа беттен басталады, ал бөлімшелердің мәтіні бет қалдырмай ары қарай жалғастырылып жазылады.

Курстық жұмыста студент жоспардың әрбәр сұрағы бойынша теориялық негізді баяндау тиіс, жаңа экономикалық әдебиеттерден алған терең білімді көрсету керек.

Теориялық негізін студент рәсімделген құжаттармен, материалды-жауапты тұлғалардың есептерімен, есептік регистрлермен, қаржылық есептілікпен дәлелдейді. Берілген қосымшалар курстық жұмыста қолданылу реті бойынша номерленіп, жұмыстың соңында орналасады.

Курстық жұмыста қолданылатын нақты кәсіпорынның тәжірибелік материалы студент тарапынан тәжірибелік бағалануы тиіс.

Жоспардың сұрақтарына жауап жазу барысында студент оқығандарды теріп жазумен шектелмей, мәтінді өз сөзімен жазу керек. Кітаптардан, оқу құралдарынан, стандарттардан көшіріліп жазылған курстық жұмыс қорғауға жіберілмейді және студентке қайта жөндеуге беріледі.

Курстық жұмыстың мәтінін цитаталармен әрлендірген дұрыс емес. Келтірілген цитаталарды тырнақшаға алып, алынған қайнар көзді көрсету керек. Көрсетілген сілтемеде бұл цитата алынған әдебиеттер тізіміндегі кітап номері мен беті жазылады.

Берілген әдістемелік нұсқаулықтарда курстық жұмыстардың тақырыптарына сай қосымшалар тізімі келтірілген. Студент оларды курстық жұмыстың нақты тақырыбымен байланыстыру керек. Қосымшалардың саны студенттің қалауымен көбейтілуі мүмкін.

Бухгалтерлік есепті ұйымдастыруды зерттеу және нақты мәліметтерді жинақтау барысында студент заң актілерін қолдануда құқық бұзушылық фактілері мен бөлімшелерде кәсіпорынның белгіленген есеп саясатына сәйкес келмейтін жағдайлар, сонымен қатар бухгалтерлік есепті жүргізудің алдыңғы қатарлы тәжірибесі бар ма екенін анықтау керек. Сонымен қатар жүргізілетін есеп есептік ақпаратты пайдаланушыларды қажетті ақпаратпен қамтамасыз етілетіндігіне назар аудару қажет.

Нақты пайдаланылатын материалды жинақтау мен өңдеу кезінде студент есепті жүргізу барысында анықталған қателіктер мен жетіспеушіліктерді жоюға, есептің әдістемесі мен ұйымдастырылуын жетілдіруге септігін тигізетін ұсыныстарды қалыптастыра білу керек.

Сандық мәліметтер топтастырылған және жүйелендірілген түрінде кестелер мен графиктерде көрсетіледі. Соңғыларды әзірлеу маңызды. Кестелер оларға сілтемеден кейін мәтінде орналастырылады, бірақ кестелерді бір беттен екінші бетке көшіру рұқсат етілмейді; кестенің атын оның құрылымымен бөлектеуге болмайды, кестелерде реттік номер, олардың мазмұнын ашатын аты, ал соңында ескерту - қайнар көзге сілтеме болу керек.

Сандық мәлімет курстық жұмыстың мазмқнына сәйкес болу керек. Берілген материалға тікелей қатысы жоқ мәліметтерді келтіруге болмайды.

Кестелерде және мәтінде үлкен сандарды толығымен жазған дұрыс емес. Ол үшін қажетті нақтылыққа сәйкес өлшем бірліктерін ірілендіру керек. Жалпы белгіленген сөздерден басқаларын мәтінде қысқартуға болмайды. Курстық жұмыс көлемі қосымшаларды санамағанда компьютерде терілген 15-20 беттен кем болмауы тиіс. Курстық жұмыстың беттері мен қосымшалар кіріспеден №3 бастап номерленеді.

Курстық жұмыстың бірінші бетін үлгіге сәйкес рәсімделуі тиіс (қосымшаны қараңыз). Күндізгі бөлім студенттеріне оны рәсімдеу одан да жеңіл, жұмыс орыны мен мекен-жайы көрсетілмейді.

Сұрақтардың мәнін толығымен ашқан соң қорытынды жазылады. Көлемі бойынша 2,5-3 беттен аспауы тиіс. Қорытындының мәтіні резюме негізінде жазылады, яғни әрбір сұрақ бойынша қысқаша мәлімдеме. Қорытынды мәтіні тақырыпты жетілдіру ұсыныстарымен аяқталады.

Қорытынды мәтінінің соңғы бетінде студенттің қолы мен жұмысты аяқтау күні қойылады.

Ары қарай пайдаланылған әдебиеттер тізімі беріледі. Ол 15-тен кем болмауы тиіс. Олардың реті келесі бөлімдер мен жалғасымдылықты қамту тиіс.

1. Заңдар мен басқа да нормативті актілер – мәнділігі мен мерзімі бойынша беріледі.
2. Кітаптар, монографиялар, оқу құралдары авторлардың аты-жөні бойынша алфавиттік ретте.
3. Соңғы екі жылдағы анықтамалық әдебиет.
4. Баспасөз беттерінде жарияланған мәлімет (автордың аты-жөні, мақаланың аты мен қайнар көзі, авторлар бойынша алфавиттік ретте)-соңғы екі жылдағы мәліметтер болған дұрыс.

Қосымшалар мәтінде берілуіне байланысты номерленіп, негізгі мәтінмен бірге ары қарай жалғастырылып бет номері қойылады; беттер кіріспедегі 3 номерден бастап соңғы қосымшаға дейін сандарды үзбей қойылады.

Курстық жұмыстың құрылымдық элементтері:

- Титулды бет (қосымшаны қараңыз)

- Мазмұны (қосымшаны қараңыз)

- Кіріспе

- Теориялық бөлім

- Тәжірибелік бөлім

- Қорытынды

- Қолданылған әдебиеттер тізімі

- Қосымшалар

**6. Курстық жұмысты рәсімдеу**

Курстық жұмысты студент А-4 форматындағы беттерде оқытушының ескертулеріне арналған жолдар қалдырып орындайды. Оның мәтіні парақтың бір бетінде, міндетті түрде компьютерде теріледі. Парақтың екі жағынан орын қалдырылады, 2,5 см сол жақтан, 1,5 см оң жақтан, жоғарыдан және төменне 2 см, мәтін шрифті 14, интервал 1,0. Курстық жұмыстың барлық беттері номерленуі тиіс. Мәтіндегі әрбір сұрақтың атауы жоспарға сәйкес болуы тиіс.

Жаңа сұрақты алдыңғы сұрақ біткен бетте, егер ол бетте сұрақтың атауынан басқа мәтіннің бірнеше жолдары сыйса бастауға болады. Сұрақтардың атауы негізгі мәтіннен бөлініп көрсетілуі тиіс.

1. **Курстық жұмысқа пікір жазу**

Толықтай рәсімделген курстық жұмысты студент белгіленген мерзімде университеттің бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасына тапсырады.

Курстық жұмыстың сапасы теориялық және тәжірибелік мазмұнын есепке ала отырып пікір жазушымен бағаланады.

Пікір жазуға берілген курстық жұмысты тексеру кезінде жетіспеушіліктер анықталады: мазмұнның төмен теориялық деңгейі (ол қате және ескі мәліметтер келтірілсе, мәтін толығымен немесе орталай кітаптардан, оқу құралдарынан, мақалалардан көшіріліп алынса); мәтінде жалпы қабылданғандардан басқа қысқартылған сөздер көп болса, грамматикалық және стилистикалық қателіктермен болса; курстық жұмыстың белгілі бір құрылымдық бөлімі жоқ болса (жоспар, қосымша, қолданылған әдебиеттер тізімі); титулдық бет дұрыс рәсімделмесе; шаруашылық операцияларды компьютерлендіру мен есепті ұйымдастыру бойынша қорытындылар болмаса; есепті жетілдіру мен оны компьютерлендіру барысында ұсыныстар берілмесе. Осы келтірілген жетіспеушіліктер анықталса, курстық жұмыс қайта орындауға беріледі.

Курстық жұмыс студентке келесі жағдайларда да жөндеуге беріледі:

а) егер жұмыс берілген әдістемелік нұсқаулықта көрсетілген тақырыпқа сай орындалмаса және тақырыпты таңдау кестесі бойынша студентпен бекітілмесе;

б) егер тақырыпты ауыстыру кафедра меңгерушісімен рұқсат етілмесе;

в) егер курстық жұмыс тақырыбы толығымен ашылмаса немесе мазмұнында елеулі қателіктер болса.

Жағымсыз сын пікір қалыптастырған курстық жұмыс оқытушы-рецензенттің ескертулері негізінде студентпен қайта өңделеді. Қайта өңделген курстық жұмысқа қорғауға жібермеген сын-пікірмен бірге тапсыру қажет.

1. **Курстық жұмысты қорғау мен оны бағалау**

Қорғауға оң сын-пікір берілген курстық жұмыс жіберіледі.

Курстық жұмыс «Қаржылық есеп-1» курсы бойынша емтихан күніне дейін студентпен қорғалады. Кафедрамен белгіленген комиссия алдында студент 10 минут ішінде орындаған жұмыстың негізгі мазмұнын түсіндіреді. Студенттің жұмысты қорғау барысында сұрақтарға жауап беруіне, оқытушының берген сын-пікіріне байланысты комиссия жұмысты бағалайды, ол баға транскриптке қойылады. Қанағатсыз бағаланған курстық жұмыс қайта қорғауға жіберіледі. Курстық жұмыс бойынша транскриптте баға болмаса, студент «Қаржылық есеп-1» курсынан емтихан тапсыруға жіберілмейді.

**9. КУРСТЫҚ ЖҰМЫС ТАҚЫРЫПТАРЫ**

1. Бухгалтерлік есеп жүйесін реформалау және алдағы уақытта ҚР-да есеп пен қаржылық есептілікті жетілдірудің бағыттары.
2. Нарықтық экономика жағдайында кәсіпорында бухгалтерлік есепті ұйымдастыру нысандары.
3. Қаржылық және басқарушылық есептер сипаттамалары.
4. 2 «Қорлар» халықаралық қаржылық есеп стандартының сипаттамасы, оның пайдалану аясы және мазмұны.
5. Ұлттық қаржылық есептілік стандартының сипаттамасы, оның мәні мен мағынасы.
6. Қорларды сақтау орындарында есепке алу
7. Материалдық қорлардың кәсіпорын бухгалтериясындағы есебі.
8. Материалдық қорларды түгендеу және нәтижесін ксепке алу.
9. Негізгі құралдардың келіп түсуін есепке алу.
10. Негізгі құралдардың шығысының (босатылу) есебі.
11. Негізгі құралдарды жөндеулері және капитализациялау есебі.
12. Негізгі құралдардың амортизациясын есептеп анықтау, оның есебі және олардың құнсызданулары.
13. Жалға алынған негізгі құралдардың есебі.
14. Материалдық емес активтердің есебі.
15. Сатып алушы мен тапсырыс берушілердің дебиторлық берешектер есебі.
16. Қызметкерлердің есеп берілетін сома бойынша дебиторлық берешегінің есебі.
17. Өзге дебиторлық берешектер есебі.
18. Күмәнді талаптарға құрылған резервтің есебі.
19. Еншілес кәсіпорындар мен дебиторлық және кредиторлық берешектерінің есебі
20. Қауымдасқан және бірлескен іс қызметтегі кәсіпорындардың дебиторлық берешектерінің есебі.
21. Болашақ кезеңнің шығымдары мен кірістерін есепке алу.
22. Банктегі арнайы және ағымдағы шоттардағы ақша қаражаттар есебі.
23. Банктік ағымдық валюталық операциялардың ақша қаражаттар есебі.
24. Жарғылық капитал есебі.
25. Басқа да меншікті капитал және резервтер есебі.
26. Банктік және банктен тыс мекемелер заемдарының есебі.
27. Қосылған құн салығы бойынша бюджетпен есеп айырысудың есебі.
28. Әлеуметтік салық пен әлеуметті аударымдар бойынша бюджетке есеп айырысу есебі.
29. Жеке табыс салығы бойынша міндеттемелер есебі
30. Басқада салықтар бойынша міндеттемелер есебі.
31. Жеткізушілер мен медігерлерге кредиторлық берешек есебі
32. Еңбек ақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек есебі
33. Еңбекақыдан ұсталымдар есебі және түрлері.
34. Еңбек ақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек есебін компьютерлендіру
35. Басқадай табыстар мен шығыстар есебі
36. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтерден табыс пен өзіндік құн есебі
37. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстар есебі.
38. Қорытынды және бөлінбеген пайданың есебі (жабылмаған зиян)
39. Кәсіпорынның есептік және салықтық саясаты, міндеті мен мазмұны
40. Кассадағы және банктік шоттардағы есепті компьютеризациялау
41. Бухгалтерлік есеп үлгісінің мінездемесі және оның жетілдіру жолдары
42. Қорларды компьютеризациялау
43. Ұйымның қаржылық есептілігі
44. Вексельдерді қолдану бойынша төлемдердің есебі
45. Ұйымдар мен кәсіпкерлерде бухгалтерлік есепті ұйымдастыруы.
46. Активтердің құнсыздануының есебі.
47. Активтерді қайта бағалау
48. Жылжымайтын инвестициялар есебі.
49. Қаржылық құралдар есебі.
50. Қаржылық жалдау есебі.
51. Шоғырландырылған және жеке қаржылық есептілік.
52. Корпоративтік табыс салық есебі
53. Қаржылық есептіліктің өзгеде үлгілер және түсініктеме хат

**10.Курстық жұмыс тақырыбын таңдау кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Студенттің реттік номерінің екі соңғы сандары | | | | Курстық жұмыс тақырыбының номері | | |
| 00 | 25 | 50 | 75 | 1 | 26 | 51 |
| 01 | 26 | 51 | 76 | 2 | 27 | 52 |
| 02 | 27 | 52 | 77 | 3 | 28 | 53 |
| 03 | 28 | 53 | 78 | 4 | 29 | 9 |
| 04 | 29 | 54 | 79 | 5 | 30 | 10 |
| 05 | 30 | 55 | 80 | 6 | 31 | 11 |
| 06 | 31 | 56 | 81 | 7 | 32 | 12 |
| 07 | 32 | 57 | 82 | 8 | 33 | 13 |
| 08 | 33 | 58 | 83 | 9 | 34 | 14 |
| 09 | 34 | 59 | 84 | 10 | 35 | 15 |
| 10 | 35 | 60 | 85 | 11 | 36 | 16 |
| 11 | 36 | 61 | 86 | 12 | 37 | 17 |
| 12 | 37 | 62 | 87 | 13 | 38 | 18 |
| 13 | 38 | 63 | 88 | 14 | 39 | 19 |
| 14 | 39 | 64 | 89 | 15 | 40 | 20 |
| 15 | 40 | 65 | 90 | 16 | 41 | 21 |
| 16 | 41 | 66 | 91 | 17 | 42 | 22 |
| 17 | 42 | 67 | 92 | 18 | 43 | 23 |
| 18 | 43 | 68 | 93 | 19 | 44 | 24 |
| 19 | 44 | 69 | 94 | 20 | 45 | 25 |
| 20 | 45 | 70 | 95 | 21 | 46 | 26 |
| 21 | 46 | 71 | 96 | 22 | 47 | 27 |
| 22 | 47 | 72 | 97 | 23 | 48 | 28 |
| 23 | 48 | 73 | 98 | 24 | 49 | 29 |
| 24 | 49 | 74 | 99 | 25 | 50 | 30 |

**11. Курстық жұмыстар тақырыптарына үлгілік жоспар.**

**1 Тақырып. Бухгалтерлік есеп жүйесін реформалау және алдағы уақытта ҚР‑да есеп пен қаржылық есептілікті жетілдірудің бағыттары.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті реформалау.
2. ҚР бухгалтерлік есепті басқару органдарын реформалау.
3. Реформалау нәтижелері және алдағы уақытта ҚР‑да бухгалтерлік есепті жетілдірудің бағыттары.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

- Негізгі құрал объектілерін жою нәтижесін есептеу.

-Ағымдағы бухгалтерлік есепте негізгі құрал объектілерін жою бойынша операцияларды көрсету.

Тапсырма мазмұны:

Ағымдағы құны бойынша баланстан көлік құралдары есептен шығарылды– 1935000 теңге; жинақталған амортизация сомасы – 1223000 теңге; көлік құралдарын бөлшектеу кезінде қосалқы бөлшектер алынды – 400000 теңге; көлік құралдарын бөлшектеумен айналысқан жұмыскерлерге еңбекақы есептелді – 300000 теңге; әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар есептелді (ставка бойынша).

Қорытынды

Әдебиеттер

**2 Тақырып. Нарықтық экономика жағдайында кәсіпорындарда бухгалтерлік есепті ұйымдастыру нысандары.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Кәсіпорынның (шаруашылық субъектінің) бухгалтериясының ұйым- дық құрылымы.
2. Қаржылық және басқарушылық бухгалтерияның құрылуы және қызметтері.
3. Қазіргі заманғы нарық сұранысы жағдайында кәсіпоын бухгалтерия- сы құрылымын дамыту бағыттары.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

- Негізгі құралдардың баланстық құнын есептеу.

- Жою бойынша шығындарды есептеу.

- Жоюдан алынған табыстарды есептеу.

- Жоюдың қаржылық нәтижесін анықтау.

- Ағымдағы есеп шоттарында жазулар беру.

Тапсырма мазмұны:

Қойма ғимараты есептен шығарылды, ағымдағы құны – 185430 теңге; жинақталған амортизация сомасы – 175130 теңге; жою бойынша еңбекақы шығындары – 5300 теңге; әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар – 11%, негізгі құралдарды жөндеу бойынша резерв сомасы – 495000 теңге.

Шаруашылық операциялар:

1. Есептелген еңбекақы – 5300;
2. Әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар – 11%;
3. Құрылыс материалдары кіріске алынды - 3200;
4. Резервке аударымдар жасалды – 13000;
5. Негізгі құралдарға жөндеу жүргізілді:

- қосалқы бөлшектер құны - 196000;

- жұмсалған құрылыс материалдары құны - 85300;

- еңбекақы - 115000;

- әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар – 11%;

- үстеме шығыстар құны - 108200;

Қорытынды

Әдебиеттер

**3 Тақырып. Қаржылық және басқарушылық есептер сипаттамалары.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Қаржылық және басқарушлық есеп – кәсіпорынның ақпараттық жүйесінің құрамдық бөлігі.
2. Қаржылық және басқарушылық есеп сипаттамасы.
3. Нарық жағдайында қаржылық және басқарушылық есептердің ерекшеліктері.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

Есептеу және негізгі құралдардың амортизациясын есептеудің оңтайлы әдісін таңдау және жүргізілген есептеулер негізінде амортизация есептеудің сол немесе өзге әдісінің тиімділігін түсіндіру. Тозу және амортизация ұғымдарын түсіндіру.

Тапсырма мазмұны:

Негізгі құралдардың тозуы және амортизациясы есебі:

- «Ксерокс» көшірме аппараты ағымдағы құны – 60000 теңге, қуаты 500000 көшірме 5 жыл пайдалану мерзіміне; бір жылда 110000 көшірме басып шығарылған; амортизацияның жылдық нормасы 20%.

Қорытынды

Әдебиеттер

**4 Тақырып. «Қорлар 2» халықаралық қаржылық есеп стандарты сипаттамасы, оның пайдалану аясы және мазмұны.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. 2 «Қорлар» халықаралық стандартының рөлі және қажеттілігі.
2. 2 «Қорлар» стандартының құрылымы және мазмұны.
3. 2 «Қорлар» халықаралық стандартын енгізуді алдағы уақытта дамыту бағыттары.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

- Қорлардың нақты өзіндік құнын, әртүрлі әдістерді (ФИФО, орташа құн, арнайы идентификация) пайдалана отырып есептеу;

- Оңтайлы әдісті таңдау мақсатында салыстыру жүргізу үшін кесте құрастыру.

Тапсырма мазмұны:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | 01.07.2011 жылға қалдық 80 дана 50 теңгеден құны - ? | | | |
| 2. | Шілде айында кірістелді: | Саны, дана | Баға | Құны |
| - 1 партия | 160 | 48 | ? |
| - 2 партия | 345 | 52 | ? |
| - 3 партия | 815 | 51 | ? |
| - 4 партия | 90 | 50 | ? |
| Барлығы кірістелді: | | ? | ? | ? |
| Барлығы өткізу үшін: (К+Бқ) | | ? | ? | ? |
| 3. | Өткізілді | ? | ? | ? |
| 4. | Ай соңына қалдық | 210 | ? | ? |

Қорытынды

Әдебиеттер

**5 Тақырып. 1 Ұлттық қаржылық есептілік стандартының сипаттамасы, оның мәні мен мағынасы.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. ҚР шағын және орта кәсіпкерліктің шаруашылық субъектілерінің мәні және құрылымы.
2. Халықаралық қаржылық есептілік стандартының ерекшеліктері.
3. ҰҚЕС бойынша қаржылық есептілікті құрастыру.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

- ҚҚС есептеу, салық салынатын және салық салынбайтын айналымнан (жалпы айналымда олардың үлесі – 100%);.

- ҚҚС есептеу, салық салынатын айналымнан;

- ҚҚС есептеу, алынған құндылықтар бойынша;

‑ Пропорционалды әдіс бойынша есепке жатқызылатын ҚҚС анықтау;

‑ Бюджетке төленуі тиісті ҚҚС есептеу;

- Операцияларды бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету.

Тапсырма мазмұны:

млн.тг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Шаруашылық операциялар | Сомасы |
| 1. | Кондитерлік өнімдер партиясы келіп түсті:  - келісім құны | 10, 000 |
| - ҚҚС | ? |
| - төленуі тиіс | ? |
| 2. | ЖШС «Дина и К» колбаса өнімдерінің партиясын тиеп қойды:  - келісім құны | 15, 000 |
| - ҚҚС | ? |
| - тасымалдау шығыстары | 0,100 |
| - ҚҚС | ? |
| - төленуі тиіс | ? |
| 3. | №1 ЖШС дүкенінен табыс орталық кассаға өткізілді | 25, 000 |
| - ҚҚС | ? |
| 4. | Сатып алушыларға азық‑түлік өнімдері тиелді | 8, 000 |
| - ҚҚС | ? |
| 5. | ЖШС дүкенінен «Панасоник» теледидары балалар демалыс бөлмесінде пайдалануы үшін алып тасталды:  - құны | 80, 000 |
| - ҚҚС | ? |
| 6. | Жұмыскерлерге еңбекақы берілді | 1, 400 |
| - ҚҚС | ? |
| 7. | Жеке тапсырушыдан сату үшін ауылшаруашылық өнімдері алынды | 0, 700 |
| - ҚҚС | ? |

Қорытынды

Әдебиеттер

**6 Тақырып. Қорларды сақтау орындарында есепке алу.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Қорларды топтастыру және бағалау мен тану әдістері.
2. Қорларды сақтау орындарында аналитикалық есепті ұйымдастыру әдістері.
3. Қоймалардағы материалды жауапты тұлғалар есептілігі.
4. Қоймада материалдық қорлардың аналитикалық есебін ұйымдастыру формаларын жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

1. 3 жылға күмәнді талаптар сомасының орташа үлесін.
2. Күмәнді талаптар бойынша резерв сомасын анықтау, өткізу көлемінен үлес әдісі бойынша, егер 2012 жылға өткізу көлемін келесідей болады деп болжанса – 2240 мың.тг.?
3. Өткізу бойынша есептік жазулар беру.
4. Күмәнді талаптар бойынша резерв сомасын есептеу әдістерінің артықшылықтары мен кемшіліктері.

Тапсырма мазмұны:

ЖШС «Алма» есептік берілгендері бойынша күмәнді қарыздар (талаптар) бойынша жоғалтулар соңғы 3 жыл ішінде келесідей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Жылдар | Өткізу көлемі | Жоғалтулар сомасы | Пайыз |
| 2009 | 1500000 | 100200 | ? |
| 2010 | 1590000 | 113900 | ? |
| 2011 | 1585000 | 1999000 | ? |
| Барлығы | ? | ? | ? |

Қорытынды

Әдебиеттер

**7 Тақырып. Материалдық қорлардың кәсіпорын**

**бухгалтериясындағы есебі.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Материалдық қорлар түсінігі, жіктелуі және ағымдағы және синтетикалық есепте бағалануы.
2. Материалдық қорлардың ұйым қоймасына келіп түсуін құжаттау және есепке алу.
3. Материалдық қорлардың ұйым қоймасынан шығарылуын құжаттау және есепке алу.
4. Материалдардың қозғалысын есепке алу бойынша Ведомосты құру тәртібі және міндеті.
5. Бухгалтерияда материалдық қорларды есепке алуды жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

Активтерді ХҚЕС нұсқаулықтарына сәйкес, шоттарда көрсете отырып, қайта топтастыру.

Тапсырма мазмұны:

1. Активті қорлар құрамынан инвентарлық жылжымайтын мүлік құрамына ауыстыру.
2. Ғимарат жалға беру мақсатында алынды.
3. Алдында жалға берілген ғимаратты иесі пайдалануда.
4. Негізгі құралдарды сату туралы шешім қабылданды, активті сату үшін арналған актив қатарына қайта топтастыру жүргізіліп жатыр.
5. Иесі қолданған негізгі құралдар инвестициялық мүлік құрамына ауыстырылды.

Қорытынды

Әдебиеттер

**8 Тақырып. Материалдық қорларды түгендеу және нәтижесін есепке алу.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Материалдық қорларды түгендеу маңызы, түрлері және принциптері.
2. Материалдық қорларға түгендеу жүргізуді ұйымдастыру және құжаттық рәсімдеу.
3. Материалдық қорларды түгендеу нәтижесін шығару және оны бухгалтерлік есепте көрсету.
4. Материалдық қорларға түгендеу жүргізудің техникасын, құжаттық рәсімделуін және нәтижесін есепке алуды жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім.

ХҚЕС бойынша негізгі құралдарды есепке алудың шоттар корреспонденциясы.

Тапсырма мазмұны:

Негізгі құралдар шетел валютасына сатып алынды:

1. Кедеңдік құны көрсетілді.
2. Алынған негізгі құралдар құнына баж салығы және өтелмейтін салықтар.
3. Алынған негізгі құрадар құнына кедеңдік процедуралар үшін төлем сомасы.
4. Кедең бөлімінде ҚҚС төленді.
5. Төленген ҚҚС есепке жатқызылды.
6. Есепке жатқызылған ҚҚС сомасы ҚҚС бойынша төлемдерді азайтуға апарылды.

Қорытынды

Әдебиеттер

**9 Тақырып. Негізгі құралдардың келіп түсуін есепке алу.**

Теориялық бөлім.

Кіріспе

1. Негізгі құралдар түсінігі, топтастырылуы және бағалануы.
2. Негізгі құралдардың кіріске алынуын құжаттау.
3. Негізгі құралдардың кірістелуін синтетикалық есепке алу.
4. Негізгі құралдардың кірістелуін аналитикалық есепке алу.
5. Негізгі құралдардың кірістелуін есепке алуды жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім.

Тапсырма:

Есепте көрсету: негізгі құралдарды ұрлауды түгендеу.

Тапсырма мазмұны:

1. Түгендеу кезінде есепке алынбаған негізгі құралдар анықталды:

- құны бағалау акті сәйкесті (анықталған негізгі құраларды сатып алуға құжаттарды қалпына келтіре алмау жағдайында).

1. Негізгі құралдардың жетіспеушілігі анықталды:

- қалдық құны есептен шығарылды, төлетуге ұсынылған;

- жинақталған амортизация сомасы есептен шығарылды;

- амортизациямен өтелмей қалған және жауапты тұлғалардан ұсталған сома есептен шығарылды;

1. Негізгі құралдарды ұрлау:

- жинақталған амортизация есептен шығарылды;

- қалдық құны есептен шығарылды;

- ҚҚС есептелді;

1. Қылмыстық іс ашылуы жағдайында негізгі құралдарды есептен шығару шарты?

Қорытынды

Әдебиеттер

**10 тақырып. Негізгі құралдардың шығысының (босатылуы) есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Негізгі құралдардың шығуының түсінігі және шығу себебі
2. Негізгі құралдардың босатылуын (шығысын) құжатпен рәсімдеу
3. Негізгі құралдардың шығу қозғалысының синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Негізгі құралдардың есебін жүргізуді дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Негізгі құралдарды кіріске алуын бухгалтерлік есеп шоттарға жазу

Тапсырма мазмұны:

1. Жабдықтаушылардан түсіп кіріске есептен өткізілді:

* сатып алу құнымен;
* қосымша құн салығы 12 %;
* негізгі құралдардың қандай түрлерінен ҚҚС есептелінбейді (ұсталынатын);

1. Кәсіпкерлерден:

* келісім баға құны;

1. Серіктестік және ассоциалынған және бірлестік іс қызмет орындарынан:

* сатып алу құны;

1. Сыйлық ретінде

* қандай құнмен өткізілді және ҚҚС есепке алынады ма?

1. Бухгалтерлік үлгіде:

* алынған құны
* ҚҚС
* бір бірімен есеп айырысу
* үлгіде есеп айырысу

Қорытынды

Әдебиеттер

**11 тақырып. Негізгі құралдарды жөндеулері және капитализациялау есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Негізгі құралдарды жөндеу түсінігі және түрлері
2. Негізгі құралдарды жөндеу операцияларын құжатпен рәсімдеу
3. Негізгі құралдарды жөндеу және капитализациялау операцияларының есебін жүргізуді дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Негізгі құралдарды қайта бағалау операцияларын есеп жазулармен бейнелеу:

Тапсырма мазмұны:

* бастапқы құнын өсірудегі қайта бағалаудан болған құнын
* бастапқы құнын төмендету қайта бағалаудан болған құнын
* амортизацияланған құнды реттеуді
* қайта бағалау нәтижесі шегеруін:

а) жартысы іс қызмет процессінде

б) барлық құны есептен негізгі құралдар шегеріліп уақытта

Қорытынды

Әдебиеттер

**12 тақырып. Негізгі құралдардың амортизациясын есептеп анықтау, оның есебі және олардың құнсызданулары**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Негізгі құралдардың амортизациясын тозығын және құнсыздануының түсінігі
2. Негізгі құралдардың амортизациясының есептеу әдістері
3. Амортизация (тозуды) есептен бейнелеу
4. Амортизацияның, тозудың есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Кейіннен болған шығындардың операцияларын есептеу. Бейнелеу жазуларын жазып көрсету.

Тапсырма мазмұны:

1.Негізгі құралдарды жөндеу төмендегі түрімен:

а) ағымдағы жөндеу

б) медігерлермен төлем құжаттары өтеу келісілген

в) шаруашылық тәсілімен:

- негізгі құралдар шегерілген, жөндеуге жұмсалған құрылыс материалда

- еңбек ақы есептелген жөндеу жұмысын атқарып жүрген қызметкерлерге

- әлеуметтік салық есептелгенін және әлеуметтік ұстамдар есептен көрсеткен

Қорытынды

Әдебиеттер

**13 тақырып . Жалға алынған негізгі құралдардың есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе

1. Жалдық қызмет түрлері, олардың мінездемелері
2. Жалдық қызмет қатынастарды рәсімдеу
3. Жалдағы негізгі құралдардың синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Жалдағы негізгі құралдардың тозуы мен амортизация есебі
5. Жалдағы құралдардың есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Негізгі құралдарды модернизациялау және реконструкциялауға жұмсалған нысандарға жазумен бейнелеуі

Тапсырма мазмұны:

1. Медігерлік әдіспен орындалғанда

* Медігерлермен төлемге шот (құжат) акцептелінген
* шегерілетін ҚҚС-ы анықталған
* болған шығындар негізгі құралдардың негізгі құралдардың құнына апарылған

1. Шаруашылық әдіспен орындалғанда

* Модернизация мен реконструкцияға қолданған материалдар шегерілген
* модернизациялау қызметін атқарған жұмысшыларға есептелген еңбекақы
* әлеуметтік салық және әлеуметтік ӘСМҚ (ГФСЗ) бөлшектелінген
* болған шығындар негізгі құралдар құнына апарылған

Қорытынды

Әдебиеттер

**14 тақырып . Материалдық емес активтер есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Материалдық емес активтер мағынасы және оларды тану, бағалау
2. Материалдық емес активтер кірісін құжатпен рәсімдеу
3. Материалдық емес активтердің тозуын есептеу және есебі
4. Материалдық емес активтердің сатылуы және басқа да шығысын есепке алу
5. Материалдық емес активтер есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Бірлескен кәсіпорындардың қызметтік операцияларын есеп шоттарына бейнелеу. Бірлескен қызмет іс «Консорциальды келісім» арқылы (ҚҚ) орындалған

Тапсырма мазмұны:

* шотқа ақша қаражаты кіріске алынды, «Консорциальды келісім» бойынша құрылыс жұмыстарын қаржыландыруға арналған
* қарапайым жолдастық кәсіпорын балансына алуға негізгі құралдар босатылған
* инвестиция ретінде танылған ұсынылған негізгі құралдардың бағалау құны есеп жазумен бейнеленген
* құрылыс жүргізуге орындар (жер) дайындауға көмек шығындары есеп жазумен бейнеленген
* құрылысқа дайындалған жерге жұмсалған шығындар төлемі бірлес құрылыстың инвестицияның құнын биіктеткенін есеп жазумен бейнелеу
* құрылысқа проект дайындауға материалдарды қорлар сатылып алынған
* қорлар құрылысқа босатылған
* босатылған қорлар құны бірлестік іс қызмет орынын инвестициясына ұсынылғаны есепте жазумен бейнеленген
* бірлестік іс қызмет нәтижесі анықталып есеп жазуларымен бейнеленген
* кірісі
* залалы
* бірлестік іс қызметорындарымен сатылған өнімдердің кірісі есеп жазулар бейнеленді
* инвестициялар тауар категориясына аударылып жазумен бейнеленген

Қорытынды

Әдебиеттер

**15 тақырып . Сатыпалушылар мен тапсырыс берушілердің**

**дебиторлық берешектер есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе

1. Бухгалтерлік есептің мағынасы мен ролі дебиторлық берешек туралы ақпарат жинақитаудағы
2. Сатыпалушылар мен тапсырыс берушілер төлемдер үлгілерінің мінездемелері және олардың қолданулары
3. Сатыпалушылар мен тапсырыс берушілердің дебиторлық берешектерін құжаттау және синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Сатыпалушылар мен тапсырыс берушілердің дебиторлық берешек есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Ұсынылған операцияларды есеп шоттарға жазып бейнелеу

Тапсырма мазмұны:

* сатылған тауарлардың нақты өзіндік құнын шегеруге жазумен бейнелеу -120000 тенге
* сатушыдан анықталған жетіспеушілік – 40000 тенге бухгалтерлік жазумен бейленілді
* сауда жабдықтарына амортизация есептелініп есеп шоттарға жазылды
* материалды емес активтерге амортизация есептелінді -2000тг
* еңбекақы есептелінді: сатыпалушыларға -150000тг
* басқарушыларға -24000тг
* әлеуметтік салық есептелінді-?
* әлеуметтік сақтандыруға сомма бөлшектелінді-?
* жалпы шаруаға жұмсалынған шығындар төленді:

а) кассадан -13000тг

б) аударылды -20000тг

в) валюталық шоттан -120000тг

- ағымдағы жалдау шығыны есептелді -2400тг

- жыл аяғында барлық шығымдар қандай шотқа аударылып жазумен бейленеді? Сомасы-?

Қорытынды

Әдебиеттер

**16 тақырып . Қызметкерлердің есеп берілетін сома бойынша дебиторлық берешегінің есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе

1. Есеп берілетін сома ұсынудың ережелері мен тәртібі
2. Есеп берілетін іс сапарға жұмсауға арналған ақша қаражатын құжатпен рәсімдеу (тенге, шетел валютасы)
3. Есеп берілетін сома бойынша қызметкерлердің дебиторлық берешектерін синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Қызметкерлердің есеп берілетін ақша қаражаты бойынша дебиторлық берешек есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Салық Кодексіне сай анықталатын әлеуметтік салық есептелінетін соманы анықтау және МӘС қорына (ГРСЗ) ақша бөлшектеу

Тапсырма мазмұны:

10-шы жұлдыздан қызметкер жұмыстан босатылды. Босатылған кезеңде оған есептелді: жұмыс атқарған күндеріне 14000 тг, онымен қатар пайдаланылмаған демалыс күндеріне компенсация есептелінді- 25000тг, барлығы -39000тг

Қорытынды

Әдебиеттер

**17 тақырып . Өзге де дебиторлық берешектер есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе

1. Өзге де дебиторлық берешектер түсінігі мен түрлері
2. Материалды залалды түрдегі дебиторлық берешек толықтырудың құжатпен рәсімдеу мен есебі
3. Талаптар қойылып және анықталған дебиторлық берешектерді құжаттау және есебі
4. Дебиторлық берешектерді түгендеу және нәтижесін құжаттауы мен есебі

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Шоттарда бейнелеу, талдау жасау және өз көзқарасын жазып білдіру

Тапсырма мазмұны:

1. Сатуға жөнелтілген тауарларға сатып алушыларға шот ұсынылды:

* келісім құны -760000 тг
* ҚҚС (шегерілетін)-?
* шот тасу шығымы -2000тг
* ҚҚС (шегерілетін)-?

2.Орындалған құрылыс – монтаждық жұмыстарға тапсырыс берушілерге төлемге шот ұсынылған

- келісім құны -1460000 тг

- ҚҚС шегерілді-?

3. Жүк жеткізіп берген үшін көрсетілген көмек -?

4. Жалға алынған құралға жалдау келісім құны -120000тг

- ҚҚС (шегерілген) -?

Қорытынды

Әдебиеттер

**18 тақырып . Күмәнді талаптарға құрылған резервтің есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе

1. Күмәнді талаптарға дебиторлық берешектертің түсінігі және оның болуына себептер
2. Күмәнді талаптар резерв құру әдістемелері мен оларға мінездеме және дамытылуы
3. Күмәнді талаптар резервінің синтетикалық және аналитикалық есебі

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: 1. Есеп берілетін сома бойынша есептілік құру, ұсыну, өңдеу, нәтижесі арқылы шешім қабылдау, егерде есептілікте заң бұзылған жағдайлар анықталған болса (азаматтық не Салық Кодекс талаптары және қаржылық есептен өткізу ережелері)

1. Басқа болған, тапсырма бойынша операцияларды шоттарда бейнелеу

Тапсырма мазмұны

1. мамыр айында 20 жұлдызында менеджер В.И. Ивановке есеп берілетін аванс 20000 тенге босатылған материалдар қорын дайындауға мамырдың 21-25 дейінгі жұлдызына
2. В.И. Иванов маусым айында аванстық есептілікиті бухгалтерияға ұсынып, оған мынадай құжаттар тіркелген, болған операцияларды анықтаушы:

а) шот фактура -10500тг

б) шегерілетін ҚҚС-?

в) тауарлық чек -5000, ҚҚС ішінде

3. Мамыр айының бесінші жұлдызында алынған есеп берілетін сомма аванстық есептілік бухгалтерияға ұсынылмай қалыпты

Басқа да операциялар:

4.Кассадан ІІ тоқсанда жұмсалған телефон байланыс абонемент құны өтелген -25000тг

5.Мүлікті сақтандыруға есептелген шығын:

а) бөлшек сауда орындағы -90000тг

б) фирманың орнына -10000тг

6.Есеп берілетін сомма жұмсалынып газет, журналдарға төлемі -120000тг

7. Жалға алынған орын үшін ІІІ тоқсандағы жалдық төлемге төлем – шоты келді -75000тг.

Қорытынды

Әдебиеттер

**19 тақырып. Еншілес кәсіпорындардың дебиторлық және**

**кредиторлық берешектерінің есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Еншілес кәсіпорындардың төлем түсінігі және оларға мінездеме
2. Еншілес кәсіпорындармен дебиторлық және кредиторлық берешектерді құжатпен рәсімдеу
3. Еншілес кәсіпорындармен есеп айырысуды дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма. Нақты (обычная) іс қызметтің нәтижесінің табысын анықтау

* Өзге іс қызмет нәтижесінің табыстарын анықтау
* таза табысын анықтау
* анықталған табыстарға әр қайсына бөлек бухгалтерлік жазулармен бейнелеу

Тапсырма мазмұны:

1.Сатылған өнімнен түскен -1300000тенге жинақты кіріске шегеріліп есептен өткізілген

2.Сатылған тауардың өзіндік құны 800000 тенге шегерілген

3.Жиынтық кіріске шегерілген:

а) тауар сату шығындары -180000

б) басқару шығымдары -70000

в) пайыздық шығымдар -30000

г) корпоративті табыс салық -80000

4.Төтенше жағдайдан болған шығым -20000

5.Таза кіріс (сомасын анықта-?)

Қорытынды

Әдебиеттер

**20 тақырып. Қауымдасқан және бірлескен іс қызметтегі кәсіпорындардың дебиторлық берешектерінің есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қауымдасқан және бірлескен іс қызмет түсінігі және олардың төлем қатынастарына бухгалтерлік есеп талаптары
2. Қауымдасқан және бірлескен іс қызмет орындардың дебиторлық және кредиторлық берешектерін құжатпен рәсімдеуі мен есебі
3. Филиалдар мен бөлшектер арасындағы дебиторлық және кредиторлық берешектерді құжатпен рәсімдеу мен есебі

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма. Аванстық есептілікті құрып бухгалтерияға ұсыну

* норма бойынша сәйкестік шығым сомасын анықтау
* жұмсалмай қалған аванс қалдығын анықтау
* аванстық есептілікті өңдеу

Тапсырма мазмұны:

1. Мамыр айының 6-шы жұлдызында ТОО «Алма» директоры Ахметов С.К. Алматы қаласына іс сапарға 15 күнге тауар түсіру шартын құруға жіберілген
2. Кассадан Ахметов С.К. қолма-қол іс сапарда жұмсауына босатылды -250000 тг.
3. Іс сапардан қайтқаннан кейін Ахметов С.К. аванстық есептілігін

төмендегі операцияларды анықтауға мынандай құжаттар тікті:

а) жол билеттері(бару, қайту) -30000тг

б) Алатау қонақ үйінің шоты -12 күнге , бір сөткесі -4500 тг

в) телефонмен сөйлесу шығыны – 2800тг

г) Сөткелік, заңға сәйкесті нормаға сәйкесті сомасын анықтау-?

4. Жұмсалмай қалды есепберілетін сома кассаға табыс етіледі, сомасын анықта?

5.Аванстық есептілікті бекітіп және талдау жасау

Қорытынды

Әдебиеттер

**21 тақырып. Болашақ кезеңнің шығымдары мен кірістерін есепке алу**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Болашақ кезеңнің кірістері мен шығымдар түсінігі және оларға мінездемелері
2. Болашақ кезеңнің кірістер мен шығымдардың құрылымы және қайнар көзі
3. Синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Болашақ кезеңнің кірісі және шығымдар есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: ХҚЕС 16 «Негізгі құралдар» қолдана отырып әртүрлі амортизация құнын есептеу әдістері бойынша амортизация есептеу

* Әртүрлі әдістеме арқылы анықталған амортизация құнын салыстыра отырып талдау жаса
* Егерде, автомобиль іс қызметте болған болса, онда 1-ші жыл ішіндегі тозу құнына тозумен бейнелеу

Тапсырма мазмұны

1. Автомобиль ГАЗ-24, оның бастапқы құны 2400000 тг, істе қолдану мерзімі -6 жыл. Жылдың ішінде норма бойынша жұмыста болғаны -300000 км,ал 1-ші жылы нақты болғаны -2-ші жылы -340000км. 3-ші жыл 280000км (ал қалған жылдарда -180000км)
2. Есептеу кестесін студенттің өз қалауымен атқарылады

Қорытынды

Әдебиеттер

**22 тақырып. Банктегі арнайы және ағымдағы шоттаирдағы ақша қаражаттар есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Ағымдағы және арнайы банктағы шоттардағы, ақша қаражаттар қозғалысын бухгалтерлік есеп қағидалары
2. Банктерде шоттар ашу, шоттарды жүргізу және жабу тәртібі мен ережелері
3. Ағымдағы және арнайы банктағы шоттардағы, ақша қаражаттарынан қозғалыстарын құжатпен ресімдеуі мен есебі
4. Ағымдағы және арнайы банктағы шоттардағы , ақша қаражаттын есебін дамыту

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Өзіндік құнға жататын шығындарды және мерзімдік шығыстарды есептен шегеру жазумен бейнелеу

-Әлеуметті салық бөлшектеу объектісін, салық Кодексінде айтылған шегерімдерді ескере отырып анықтау, Объект анықтау ережесін жазып түсіндіру

-Есептік жылдың бөлінбеген кіріс (жабылмаған залал) шотына, аралық нәтиже есептеуші шоттарды жабу мақсатымен және одан кейін «Жиынтық кіріс (жиынтық залал) шоттында жабуды қарау қажет.

Тапсырма мазмұны:

1. Сатылған тауарлардың нақты өзіндік құнын шегеру -1200000тг
2. Сатушы есебіне жатқызылған тауарды түгендеу нәтижесінен анықталған тауар жетіспеушілік шегерілді- 10000 тг
3. Сауда қондырғысына амортизация есептелінген-24000 тг
4. Өзгеде материалды емес активтерге амортизация есептелінген -2000тг
5. Еңбекақы есептелген:

а) Сатушыларға -150000тг

б) Басқарудағы қызметкерлерге -240000тг

6. Жалпы әртүрлі шығыстар төленген:

а) кассадан -18000тг

б) банктегі ағым шотынан -20000тг

в) валюталық шоттан-35000тг

г) есеп берілетін сомадан -120000тг

7.Ағымдағы жалға есептелген шығыстар-2400тг

Қорытынды

Әдебиеттер

**23 Тақырып. Банктік ағымдық валюталық операциялардың ақша қаражаттар есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. ҚР валюталық операцияларын реттеуші негізгі заңдамалары
2. Банктік ағымдағы валюталық шотты ашу, жүргізу, жабу ерекшеліктері
3. Банктегі ағымдық шотындағы валюталық операцияларды құжаттау мен олардың синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Валюталық операциялардан туындайтын курстық және сомалық ауытқу есебі
5. Валюталық операциялар есебін жүргізуді дамыту

Тәжірбелік бөлім

Тапсырма: Қызметкер бойынша жеке табыс салығы әлеуметтік салық және әлеуметтік бөлшектеу сомаларын есептеп анықта, оларды шотта жазып бейнелеу.

Тапсырма мазмұны:

Жыл басында қызметкер А.Асқаров пен ұсынылған арыз бойынша оның индевендиясында кәмлетке жетпеген –ұлы, әйелі жұмыс атқарды, бірақта бала үшін еңбек ақысынан ұстам шегерілмейді. Мамыр айында А.Асқаровтың әйелі екінші баланы өмірге әкелді. Сонымен, А.Асқаров индевендиядағы жанұя иелеріне заңдамалармен анықталған ұстамдарды шегеруді тілейді. Өйткені әлеуметтік салық және жеке табыс ұстау объектісін (сомасын) анықтау үшін қажетті болғандықтан А.Асқаровтың ЖЕШ бойынша айлық жалақы -20000 тг, сонымен қатар тоқсан сайын еңбек ақысынан 25% сыйақы төлену қарастырылған

Жылдың ішінде еңбек ақысы мен сыйақыдан басқа мынадай төлемдер өтелді:

* апрель айында – іс сапар шығымы -34000тг
* мамыр айында – туған балаға өтелген 20 МРП көлемінде -28260 тг
* маусым айында -9 жастар баласына санаторияға жолдама берілді -15000тг және т.б.

Қорытынды

Әдебиеттер

**24 Тақырып. Жарғы капитал есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. ҚР шаруашылық орындарының үлгілері және оларға мінездеме
2. Жарғы капитал құру ережесі және есебі
3. Жолдастық орындарда жарғы капитал құру ерекшелігі мен есебі
4. Құрылтайшылардың қосқан пайларына есептелетін кіріске есеп айыру есебі
5. Жарғы капитал есебін компьютерлеу

Тәжірбелік бөлім

Тапсырма: Уақытша бірлесіп қызмет атқарушы кәсіпорындардағы операцияларды есепке алу (консорциалды келісім бойынша)

Тапсырма мазмұны:

1. Бірлесіп қызмет атқару шартымен бірлесіп атқарылған құрылысты қаржыларға ақша қаражаты алынған
2. Бағаланған құнымен бірлестікте араласқан тұлғадан негізгі құралдар алынған
3. Құрылысқа орын дайындалған көмек шығыстар есеп шоттарда бейнеленген
4. Материалды қорлар алынған
5. Құрлыс объектісі дайындалып, сатуға ұсынылды
6. Материалды қорлар құрылыс шығынына шегерілді
7. Сатып алушыға төлеуге шот фактура ұсынылды (акцепталынды)
8. ҚҚС есептелінді (шегерілетін)
9. Сатылған құрылыс объектісінің өзіндік құны шегерілді
10. Кіріс және шығыс шоттары жабылды
11. Бірлестік іс қызмет нәтижесі анықталды
12. Есептелген кіріс ақша болып аударылды

Қорытынды

Әдебиеттер

**25 Тақырып. Басқа да меншікті капитал және резервтер есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе.

1. Меншікті капитал түсінігі және ҚР шаруашылық субъектілеріндегі оның құрылымы.
2. Сатып алынған үлестік құралдардың есебі
3. Төленбеген капитал және эмиссиондық кіріс есебі
4. Резервтік капитал есебі және қалыптасу тәртібі
5. Басқа да меншікті капитал есебін компьютерлендіру

Тәжірибелік бөлімі

Тапсырма:

1. Күмәнді қарыздар бойынша резерв жасау сомасын анықтау, келесі мәліметтерді қолдана отырып:

а) есептен шығарылған үмітсіз қарыздардың өткен жылдарда өткізілген өнімге орташа пайыздық қатынасы.

б) төлеу мерзімдері бойынша шоттарды болжау есебінің әдісі

в) шоттар корреспонденциясын беру:

- резерв жасау

- баланстан күмәнді талаптарды есептен шығару

- күмәнді талаптар бойынша қолданылмаған резевтерді есептен шығару

Тапсырма мазмұны:

1. «Дина и К» ЖШС соңғы 3 жылдағы өткізу көлемі және күмәнді қарыздар бойынша жоғалтулар сомасы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| жылдар | тауарайналымының көлемі (тг.) | үмітсіз қарыздар бойынша жоғалтулар сомасы (тг.) | күмәнді қарыздар үлесі, % |
| 2009 | 520000 | 10200 | 1,96 |
| 2010 | 595000 | 13900 | 2,33 |
| 2011 | 585000 | 900 | 0,15 |
| Барлығы | 11700000 | 25000 | ? |

2. «Дина и К» ЖШС 2012 жылы 3230000 тг. өнім сатылған. Күмәнді қарыздар бойынша резер жасау сомасы құрайды - ?

3. Жасалған резерв сомасына корреспонденция беріледі - ?

4. Есепті жылы сатып алушылардың үмітсіз қарыздары келіп түсетін шоттар бойынша 4781 тг. сомасында есептен шығарылды.

5. Күмәнді қарыздар бойынша қолданылмаған резерв қалдығы жылдың соңында түзетілген:

в) 2 және 4 опер. сомасын қараңыз.

Қорытынды

Әдебиеттер

**26 Тақырып. Банктер және банктен тыс мекемелер заемдарының есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе.

1. Қазақстан Республикасында несие жүйесін ұйымдастыру және банктер мен банкттен тыс мекемелерден заем алу тәртібі
2. Заемдық операцияларды құжаттық ресімдеу
3. Банктер мен банктен тыс мекемелер заемдарының синтетикалық және аналитикалық есебі
4. Несие операцияларының есебін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Инвесторлардың бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету:

* инвестордың бірнеше жыл бойы кіріс алу мақсатында қарапайым акцияларды сатып алу;
* ағымдағы жылда инвертордың алған дивидендтерінің сомасы;
* есепті жылдың соңында қаржылық инвестициялармен операциялардың нәтижесі;

Тапсырма мазмұны:

1. «Дана» ЖШС диллерлар арқылы «Арман» АҚ-ның номиналдық құны 500 тг. бойынша 600 қарапайым акция сатып алды. Акция сатып алғаны үшін міндеттемелер есептелді:

а) акцияның номиналдық құны бойынша «Арман» АҚ;

б) мәміле сомасынан 0,1% көлемінде диллерға комиссондық төлемдер.

2. Акция сатып алу бойынша міндеттеменің есеп айырысу шотынан аударылды - ?

3. Есеп айырысу шотына «Арман» АҚ эмитентінен есептің жылдың нәтижесі бойынша 28000тг. дивидендтері түсті.

4. Жылдың соңында қорытынды кірісті ұлғайту үшін қарапайым акциялар бойынша дивидендтер түрінде түскен кіріс есептен шығарылды (соманы анықтау).

Қортынды

Әдебиеттер

**27 Тақырып. Қосылған құн салығы бойынша бюджетпен есеп айырысулардың есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе.

1. Қосылған құн салығының түсінігі және объектілері. ҚҚС бойынша есепке алу
2. Қорларды сатып алу және өткізу үрдісінде ҚҚС қалыптасуы.
3. Құжаттық ресімдеу, есептік тіркелімдер және қосылған құн салығы бойынша бюджетке төлемдер есебі.
4. ҚҚС бойынша есепті жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Инвестордың бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету:

- қайта сату мақсатында «Сауле» ЖШС акциясын инвестордың сатып алуы;

- акцияның сатып алу және номиналды құны арасындағы айырмашылық;

- сатудан түскен кіріс және өткізілген акциялар құнын есептен шығару;

- «Сауле» ЖШС акцияларына қаржылық инвестициялармен жасалған операциялар нәтижесі.

Тапсырма мазмұны:

1. 1 сәуірде «Сауле» ЖШС «Жанар» АҚ акциясын брокер арқылы биржадан номиналдық құны 500000 тг. кезінде алды, акциялар 500000 тг. сатып алынды.
2. Есеп айырысу шотынан алынған акциялар үшін 570000 тг. аударылды.
3. 5 маусымда «Сауле» ЖШС «Жанар» АҚ-ның акциясын 670000 тг. «Салют» ЖШС-не сатты.
4. Жылдың соңында қорытынды кірісті көбейтуде акцияларды өткізуден түскен кіріс көрсетілді (сомасын анықтау).
5. Жылдың соңында қорытынды кірісті азайтуда бағалы қағаздарды сатып алу және өткізу бойынша шығыстар көрсетілді (сомасын анықтау).

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**28 Тақырып. Әлеуметтік салық (ӘС) және әлеуметтік аударымдар бойынша бюджетке төлемдер есебі**

Теориялық бөлімі

Кіріспе.

1. Әлеуметтік салық және әлеуметтік сақтандырудың салық салу объектілері мен түсінігі;
2. Бюджетке төлемдер және МӘАҚ есебі, есептеу және төлеу тәртібі;
3. Әлеуметтік сақтандыру бойынша МӘАҚ және әлеуметтік салық бойынша бюджетке төлемдер есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлімі

Тапсырма:

Келесі шоттар бойынша операцияларды шоттарда көрсету:

Тапсырма мазмұны:

Фирманың қоймасындағы жалдау орнын жөндеу үшін шығындалды:

- құрылыс материалдары – 54200 тг.

- еңбекақы төлемдері есептелді – 40000 тг.

- есептелген еңбекақы төлемдер сомасынан әлеуметтік салық аударымдары жасалды;

Жөндеулер жалға беруші есебінен жасалды, жалдау мерзімі 2 жыл.

Қаңтарда өткен жылдың желтоқсан айында болған, яғни өткен айға қатысты шығындар үлесі есептен шығарылды.

Қаңтарда алдағы шығыстар резервтелді:

- жылдың бекітілген жоспарына сәйкес меншікті негізгі құралдарды ағымдағы жөндеу үшін:

офис ғимараты бойынша – 9000 тг.,

жеке кәсіпорындар ғимараты бойынша – 10000 тг.

- жылдың бекітілген 5000 тг. көлеміндегі шығындардың сомасынан тауарлардың табиғи кемуі;

- жылдың бекітілген 150000 тг. көлеміндегі шығындар сомасынан фирма жұмыскерлерінің демалыс ақысын төлеу (әлеуметтік салық аударымдарын қоса).

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**29 Тақырып. Жеке табыс салығы бойынша міндеттемелер есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе.

1. Жеке табыс салығының (ЖТС) салық салу объектісі және түсінігі;
2. ЖТС бойынша бюджетке міндеттемелер есебі, есептеу және төлеу тәртібі;
3. ЖТС бюджетке төлемдері бойынша міндеттемелер есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Инвестор мен эмитенттің бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету қажет:

- ағымдағы құны бойынша шығарылған және орналастырылған облигациялар сомасын және облигациялық жеңілдіктер құнын;

- облигациялардың барлық айналым кезеңінде және 1 төлемге келетін, облигациялар бойынша пайыздар төлеу және есептеу бойынша міндеттемелер сомасы;

- облигациялардың барлық айналым кезеңіне және 1 төлемге облигациялық жеңілдіктер сомасын есептеп шығару;

- айналым мерзімінің аяқталуы бойынша облигацияларды жабу;

- облигацияларды жабу және шығарумен байланысты операциялар бойынша қаржылық нәтижесі;

Тапсырма мазмұны:

1 қаңтарда «Арман» эмитенті айналымдағы номиналдық құны 500 тг., айналым мерзімі 2 жыл, жылына 2 рет, яғни 1 шілдеде және 1 қаңтарда 12% жылдық төлеу міндеттемесімен 10000 облигация шығару туралы шешім қабылдады.

Облигация нақты 1 ақпанда, әрбір облигацияға 30 тг. жеңілдікпен шығарылды және қор биржасында әрбіреуі үшін 470 тг. бойынша сатылды. Эмитент бекітілген күні инвесторға оларды орналастыру кезінде жеңілдіктерді ескере отырып, облигациялар бойынша пайыздарды есептеп және аударып отырды.

Айналым мерзімі аяқталған кезде облигациялар инвестордан номиналдық құны бойынша қайта сатып алды.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**30 Тақырып. Басқа да салықтар бойынша міндеттемелер есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе.

1. Салық түрлері. Қазақстанның салық жүйесі;
2. Басқа да салықтар бойынша қаржылық және салықтық есепті ұйымдастыру:

* жер салығы;
* мүлік салығы;
* көлік салығы;
* басқа да алымдар мен салықтар.

1. Басқа да салық міндеттемелерінің есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету:

- қолма-қол есеп айырысу арқылы патент сатып алу;

- амортизация есептеу және аудару (сомасын анықтау);

- шеккен залал (сомасын анықтау);

Тапсырма мазмұны:

«Лилия и К» минералды суларды құю бойынша фирма арнайы ерекше қаптауға 600000 тг. (соның ішінде ҚҚС 12%) көлемінде патент салып алды. Патент 10 жыл бойы жарамды. Бірақ фирма мұндай қаптамадағы тауар 6 жыл өтеді деген қорытындыға келді.

4 жыл өткеннен кейін, фирманың негізгі бәсекелесі минералды суды, жоғарғы сұранысқа ие жаңа қаптамада шығара бастайды. Осылайша, «Лилия и К» фирмасының қаптамасы ескіріп қалды, сонымен қатар патент өзінің тәжірибелік құндылығын жоғалтты. Панеттің қалған ағымдағы құны берілген фирманың шығысына апарылды.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**31 Тақырып. Жеткізушілер мен мердігерлерге кредиторлық берешек есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе.

1. Қолма-қол ақшасыз төлемдер нысаны және олардың сипаттамасы;
2. Жеткізушілер мен мердігерлерге кредиторлық берешек бойынша төлемдерді құжаттық ресімдеу;
3. Жеткізушілер мен мердігерлерге кредиторлық берешектің синтетикалық және аналитикалық есебін ұйымдастыру;
4. Жеткізушілер мен мердігерлерге кредиторлық берешек жағдайын түгендеу тәртібі және мерзімдері;
5. Жеткізушілер мен мердігерлерге кредиторлық берешек бойынша төлемдер есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Берілген мәліметтер негізінде №9 қабылдау-беру актісін (үлгілік нысаны НОК-1) жасау.
2. №13 инвентарлық карточка (үлгілік нысаны НОК-2) ашу.
3. «Материалдық емес активтер есебінің ведомосін» толтыру.
4. Түскен материалдық емес активтер бойынша, пайдалы қызмет ету мерзімін және бастапқы құнын ескере отырып, амортизация есептеуін жасау.
5. «Амортизация аудару ведомосінде» жазбалар жасау.
6. Құжаттарға бухгалтерлік өңдеу жасау.

Тапсырма мазмұны:

«Бұлақ» АҚ директоры Сапарова Б.С. №24 3мамырдағы бұйрығы негізінде, өндіріс орынбасары Берг А.Ф. («Азық-Түлік» АҚ басшысы), «Бұлақ» АҚ директорының орынбасары Пак О.П. және бас бухгалтер Смаилова Г.Б. құрамындағы комиссия «Ноу-Хау» қабылдау жүргізді – яғни «Аромат» шырынды сусынын өндіру технологиясы. «Ноу-Хау» «Азық-Түлік» АҚ-нан қолма-қол ақшасыз төлем арқылы есеп айырысу бойынша 23 сәуір №15 келісім шартқа сәйкес, 3.05. № 47 шот-фактура бойынша және №41 салықтық шот-фактура негізінде жасалды. Бастапқы құны 56000 тг. Пайдаланудың шекті мерзімі 5 жыл.

Актіге техникалық құжаттамасына сәйкес қосымша бекітілген.

«Бұлақ» АҚ 1 мамыр жағдайы бойынша келесі материалдық емес активтер есепте болды:

1. ЭЕМ бағдарламалық қамтамасыздандырылуы – бухгалтерлік есеп бағдарламасы «1с: бухгалтерия», баланстық құны 100000тг.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**32 Тақырып. Еңбекақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қазақстан Республикасында еңбекақы төлеуді ұйымдастыру. Еңбекақы төлеу түрлері мен нысандары.
2. Жұмыскерлер өнімділігі мен жұмыс уақытын құжаттық рәсімдеу және есебі.
3. Еңбекақы есептеу тәртібі мен құжаттық рәсімделуі.
4. Еңбекақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешектің синтетикалық және аналитикалық есебі.
5. Еңбекақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. 7210 «Әкімшілік шығыстар» (ӘК) шоты ашылған.

* Желтоқсан басына қалдықты көрсету
* Желтоқсан айында жүзеге асырылған операцияларға бухгалтерлік жазулар беру
* 7210 «ӘК» шотына шаруашылық операцияларды таратып жазу
* Айналымдарды есептеп, 7210 «ӘК» шоты бойынша соңғы қалдықты шығару

1. Әкімшілік шығыстарды есептеу

Тапсырма мазмұны:

1. «Дар» ЖШС 7210 «ӘК» шоты бойынша 1 желтоқсанға қалдық - 753900 тг
2. Желтоқсан айында «Дар» ЖШС келесідей жалпы және әкімшілік бағыттағы шығыстар болған:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Операция мазмұны | Сома, тенге | Шоттар корреспонденциясы | |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Бағдарламалық қамтамасыздандыруға амортизация есептелген | 6500 |  |  |
| 2 | Офис ғимаратына тозу есептелген | 8100 |  |  |
| 3 | Офис ғимаратын ағымдағы жөндеу үшін жұмсалған материалдардың нақты өзіндік құны есептен шығарылған | 5100 |  |  |
| 4 | Есепті айға жататын алдағы кезең шығыстарын есептен шығару:   * Жал төлемін енгізу бойынша * Алдағы кезең шығыстарының басқа да түрлері бойынша | 3900  2600 |  |  |
| 5 | Күмәнді борыштар бойынша қор құрылған | 15400 |  |  |
| 6 | Жалпы шаруашылық шығыстар өтелген:   * Кассадан * Есепті сомалардан | 1700  5500 |  |  |
| 7 | Басқару аппаратына еңбекақы есептелген | 52000 |  |  |
| 8 | Әлеуметтік салықтың есебі жүргізілген | 9360 |  |  |
| 9 | Коммуналдық төемдер есебі жүргізілген (ҚҚС-сыз) | 20000 |  |  |

1. Жалпы және әкімшілік шығыстар деңгейін есептеу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Көрсеткіштер | Жоспарлы | Нақты | Ауытқулар |
| 1 | Тауар айналымы | 21000 | 20000 |  |
| 2 | Жалпы және әкімшілік шығыстар | 950 | ? |  |
| 3 | Жалпы және әкімшілік шығыстар деңгейі | ? | ? |  |

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**33 Тақырып. Еңбекақыдан ұстамдар есебі және түрлері**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Ұстамдар түрлері, еңбекақыдан ұстамдардың заңи және нормативтік базасы
2. Ерікті зейнеткерлік жарна бойынша еңбекақыдан ұстамдарды жүзеге асыру тәртібі және есебі
3. Жеке табыс салығы: ұстам жүргізу және бюджетке аудару тәртібі
4. Еңбекақыдан басқадай ұстамдар есебі
5. Еңбекақыдан ұстамдар есебін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Негізгі емес қызметтен «Асыл» ЖШС табыстарын есептеу операцияларын бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету
2. № 12 журнал ордерде жазулар жүргізу және негізгі емес қызметтен табыстар сомасын анықтау

Тапсырма мазмұны:

«Асыл» ЖШС негізгі емес қызметтен табыстарды есептеу бойынша шаруашылық операциялар келесідей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Операция мазмұны | Сома, тг |
| 1 | ТМҚ түгендеу нәтижесінде сатып алынған тауарлар артығы анықталған | 17200 |
| 2 | «Мустанг» ЖШС-нен ақысыз «Сирена» қауіпсіздік жүйесі алынған | 45900 |
| 3 | ТМҚ түгендеуі нәтижесінде анықталған жетіспейтін сома материалды жауапты тұлғадан алынған | 3750 |
| 4 | «ЗЕТ-ЛТД» сатып алушысымен есеп айырысу кезінде пайда болған жағымды курстық айырма көрсетілген | 25000 |
| 5 | «Испат-Кармет» ААҚ-нан материалдық емес активтер түрінде келісімді бағамен инвестициялар алынған | 120000 |
| 6 | «Глобус» ЖШС ақысыз бұрында қолданылған өндірістік жабдық алынған   * есептелген тозу сомасы | 32400  8900 |
| 7 | Кәсіпорынға тиесілі «Иволга» ААҚ акциялары бойынша дивидендтер есептелген | 57000 |

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**34 Тақырып. Еңбекақы төлеу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек есебін компьютерлендіру**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Еңбекақы төлеу бойынша берешектің бухгалтерлік есебінде қолданылатын ақпараттық технологиялар
2. Еңбекақы төлеу бойынша берешектің компьютерлік есебінің қолданыстағы бағдарламалар мінездемесі
3. Еңбекақы төлеу бойынша берешектің компьютерлік есебі кәсіпорындарын және мекемелерін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Активтерді иемденудің паушалдық сомасының шартыты есебін жасау (көрсетілген активтер түрлеріне бөлу арқылы);
2. Паушалдық иемдену бойынша операцияларға бухгалтерлік жазулар беру

Тапсырма мазмұны:

Сауда кәсіпорны ішінде 18 млн.тг.-ге жиһазы мен жабдығы бар кеңсе ғимаратын алған. Баланста көрсету үшін ғимараттың, кеңсе жиһазының, 4 компьютердің жеке есебін жүргізу қажет.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**35 Тақырып. Басқадай табыстар мен шығыстар есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Басқадай табыстар мен шығыстар туралы ақпараттың қалыптасуындағы есептің ролі
2. Активтердің істен шығуынан болатын табыстар мен шығыстар есебі мен құжаттық рәсімделуі:

* Негізгі құралдар, материалдық емес активтер;
* Қаржылық инвестициялар.

1. Курстық айырмадан болатын табыстар мен шығыстар есебі мен құжаттық рәсімделуі
2. Негізгі емес қызметтен пайда болатын табыстар мен шығыстар есебін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

* Есепті кезең соңына пайдаланылмаған қор (резерв) сомасын есептеу
* Түрлері бойынша үмітсіз дебиторлық берешекті есептен шығаруға жазулар беру

Тапсырма мазмұны:

31 желтоқсанда дебиторлық берешекке толықтай түгендеу жүргізіліп, «Азия» АҚ басшылығымен алуға тиісті келесідей үмітсіз дебиторлық берешекті есептен шығару туралы шешім қабылданған:

* Талап ету мерзімінің өтуіне байланысты алуға тиісті шоттар – 65300 тг.
* Жабдықтаушының банкроттылығына байланысты онымен жеткізу кезінде жоғалған тауарларға талап – 86750 тг.
* Төлей алмау қабілеттігінен сот шешімімен қызметкердің материалдық залалды өтеу берешегі – 12000тг.
* Басқадай дебиторлық берешек есептен шығарылған – 27000тг.

1 желтоқсанға күмәнді берешек бойынша қор сомасы – 193000тг. Күмәнді берешектер бойынша қордың қолданылмаған сомасы сторналанады. Бұл соманы төмендегі кестені толтыру арқылы анықтау керек.

Есепті кезең соңына қолданылмаған қор сомасын анықтау

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Көрсеткіштер | Сома, тг |
| 1 | 1 желтоқсанға күмәнді берешек бойынша қор сомасы | 193000 |
| 2 | Үмітсіз дебиторлық берешек есептен шығарылған (операциялард қара) | ? |
| 3 | Қолданылмаған қор сомасы | ? |

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**36 Тақырып. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтерден табыс пен өзіндік құн есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтерден табыс пен өзіндік құн туралы ақпараттың қалыптасуындағы бухгалтерлік есептің ролі
2. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтердің өзіндік құнын анықтау әдістері
3. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтерден табыстар есебі мен құжаттық рәсімделуі
4. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтердің өзіндік құны есебі мен құжаттық рәсімделуі
5. Өткізілген өнімдер мен көрсетілген қызметтерден табыс пен өзіндік құнды анықтау тәртібі мен есебін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Шоттар корреспонденциясын бере отырып, негізгі және басқадай қызметтен табыс сомасын және таза табысты анықтау.

Тапсырма мазмұны:

1. Сату үшін алынған тауарларды өткізуден табыс қорытынды пайданы ұлғайтуға есептен шығарылған – 1300000
2. Өткізілген тауарлардың өзіндік құны есептен шығарылған – 800000
3. Қорытынды пайда (залал) сомасын азайтуға есептен шығарылған:
   * Тауарларды өткізу бойынша шығыстар – 180000
   * Әкімшілік шығыстар – 70000
   * Пайыздар бойынша шығыстар – 30000
   * КТС бойынша шығыстар – 80000
4. Төтенше жағдайға байланысты залал – 20000
5. Есепті жылдың таза табысы - ?

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**37 Тақырып. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстар есебі**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстар туралы ақпаратттың құрылуындағы бухгалтерлік есептің рөлі
2. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстар құрамы және жіктелуі, және де осы шығыстардың бухгалтерлік есепті ұйымдастырудағы маңызы
3. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстардың синтетикалық есебі
4. Өткізілген тауарлар және көрсетілген қызметтерге кеткен шығыстардың аналитикалық есебі
5. Өнімдерді өткізуге кеткен шығыстардың құрамын, есебін және есептен шығару жолын жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

* Мердігерлік әдіспен орындалған негізгі құралдардың толық жөндеуін шоттарда көрсет
* Шаруашылық әдіспен орындалған негізгі құралдардың толық жөндеуін шоттарда көрсет
* Құрылған резерв шотынан толық және ағымдық жөндеулерге кеткен нақты және ағымдық шығыстарды анықтау және есептен шығару. Негізгі құралдарды жөндеуге құрылған резерв- 162 500 тг құрайды.

Тапсырма мазмұны:

1. «Москвич» ЖШС 12 қаңтар күні жазылған № 15 келісім-шарттың негізінде «Урал» автокөлігі толық жөндеуге қойылған. Шарт бойынша автокөліктің моторына толық жөндеу жүргізілуі керек. 27 қаңтар күні «Москвич» ЖШС жөндеудің аяқталғандығы туралы хабар келеді, және № 53 шот төленуге қабылданады- 124 000тг. ҚҚС-сыз. Шотқа сомасы 24 800тг. тұратын № 47шот-фактура қосымшаланған.

27қаңтардан № 37 директор бұйрығы негізінде комиссия құрылады, олар директор орынбасары Саденов Б.С., «Урал» автокөлігінің жүргізушісі Сергеев И.И., «Москвич» ЖШС шебері Нурмагамбетов Ж.С., «Урал» автокөлігін қарап шығып, байқап көрді. Жөндеу жүргізілгеннен кейін қабылданған «Урал» автокөлігіне жөнделген, реконструкцияланған және жаңаланған обьекттерді алу-беру актісін құрды. (№ НҚ-2 нысаны).

1. 28 наурызда «ОКА-2500 бақылау кассалық аппаратына ағымдық жөдеу жүргізілді. Осы аппаратты ағымдық жөндеу үшін №1 дүкеннің меңгерушісі Исина А.Б сомасы 640тг қосалқы бөлшектер сатып алған. Ағымдық жөндеу «Прибор» ЖШС шеберімен жүргізілген және осы үшін 360тг. шот жазылған. ҚҚС-пен. Шебермен есеп-айырысу қолма-қол кассадан 28 наурыздан № 27 шығыс ордерімен берілген.
2. Шаруашылық әдіспен мамырда №1 дүкеннің ағымдық жөндеуі өткен. Орындау үшін мыналар шығындалған:

* Құрылыс материалдары – 35000
* Құрылыс жұмысшыларына еңбекақы есептелген – 20000
* әлеуметтік салық есептелген 21% ФОТтан
* басқа да шаруашылық материалдары – 2000.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**Тақырып 38. Қорытынды және бөлінбеген пайданың есебі (жабылмаған зиян)**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Ұйымның қаржылық нәтижелері туралы ақпараттың құрылуындағы есептің рөлі
2. Ұйымның қорытынды пайдасының синтетикалық және аналитикалық есебін ұйымдастыру
3. Есептік жылмен алдыңғы жылдар бөлінбеген пайдасын бөлу тәртібі және есебі
4. Бөлінбеген пайданы қолдануды және есебін жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Алдыңғы кезең есебі бойынша шоттар корреспонденциясын құру

Тапсырма мазмұны:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мазмұны | Шот.корр | | Сома, тг |
| Дт | Кт |
| 1 | Есептік кезеңде төлемдер түскен: пәтер ақысы, ком.қызметтер, абоненттік төлемдер телефонға және факстык қызметтерге және т.б:   * ақшалай * ақшасыз |  |  | 150000  250000 |
| 2 | Есепті кезеңде анықталған және кінәлі тұлғалары табылған, ТМҚ, ақша қаражаттары және де басқа да активтердің жетіспеушілігінің көрсетілуі |  |  | 50000 |
| 3 | Берешекті кінәлі тұлғалар өтегенде |  |  | 50000 |
| 4 | Есептік кезеңге жататын, ағымдық жал бойынша жалдық төлемді аванспен төленген соманы көрсету |  |  | 15000 |
| 5 | Есептік кезеңге жататын коммуналдық қызметтерді, пәтер ақыны аванспен төленген соманы көрсету |  |  | 12000 |
| 6 | Есептік кезеңге жататын транспортпен жеткізудің аванстық төлемін көрсету |  |  | 26000 |
| 7 | Ұзақ мерзімді жал шарты бойынша кірістер мен пайыздар есептелген |  |  | 45000 |
| 8 | Есептік кезеңге жататын байланыс қызметінің аванстық төлемін көрсету |  |  | 38000 |
| 9 | Есептік кезең туындағанда, аударылған пайыздар мен кірістердің сомасын көрсету |  |  | 78000 |

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**Тақырып 39. Кәсіпорынның есептік және салықтық саясаты, міндеті мен мазмұны**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Есептік және салықтық саясат түсінігі
2. Есептік және салықтық саясаттың қалыптасу тәртібі
3. Есептік және салықтық саясаттың қалыптасу мәселелері

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

* Салық салынатын айналымды анықтау
* Жылдық жиынтық табысты анықтау (ЖЖТ)
* Табыстар мен шығыстар есебі бойынша шоттарды жабу жазуларын беру

Тапсырма мазмұны:

* 1. «Асыл» АҚ 2010 жылы қаржылық есеп мәліметтері бойынша келесідей табыстары мен шығыстары болған:
* Өнімді өткізуден табыс – 153600 мың.тг.
* Өткізілген өнімнің өзіндік құны – 133500 мың.тг.
* Өнімді өткізу бойынша шығыстар – 4500 мың.тг.
* Әкімшілік шығыстар – 12700 мың.тг.
* Негізгі құралдарды өткізуден табыс – 50 мың.тг.
* Бағалы қағаздарды өткізуден залал – 150 мың.тг.
  1. Есепті кезеңде салық салынатын табысты анықтау кезінде келесідей айырмалар есепке алынған:

А) тұрақты:

Іссапар шығындары + 100 мың.тг.

Б) уақытша:

Амортизациялық аударымдар – 400 мың.тг.

Бағалы қағаздарды өткізуден өтелмеген залал – (150 мың.тг.)

* 1. 2011 жылы салықтық мөлшерлеме 20% болса, 2012 жылы оның 15%-ға дейін төмендетілуі жоспарлануда.
  2. 2010 жылдың басына 4310 «КТС бойынша кейінге қалдырылған салықтық міндеттеме» шотының кредиті бойынша қалдық 90 мың.тг. болған.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**40 Тақырып. Кассада және банктік шоттардағы есепті компьютеризациялау.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Кассадағы және ағымдағы банктік шоттардағы есептік ақпараттың рөлі және маңызы
2. Кассадағы, ағымдағы банктік шоттардағы және арнайы шоттардағы ақша қозғалысын қолданбалы бағдарламалар пакетері арқылы құжаттық рәсімдеу
3. Компьютерлік техниканы қолдану арқылы кассадағы және банктік шоттардағы ақша қаражаттарын синтетикалық есебі
4. Есептік процестерді компьютеризациялау жағдайында кассадағы және банктік шоттардағы ақша қаражаттарының аналитикалық есебі

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма: Корпорациялық табыс салығы (КТС) есебі операцияларына жазулар беріңіз

Тапсырма мазмұны:

1. Есептік кезеңге КТС есептелген

* уақытша айырмашылықтар пайда болғанда немесе жойылған жағдайда есептелген КТС;
* бюджетке төленетін;
* шығын шығу жағдайында есептеу;

1. Аванстық төлемдер және КТС соңғы сомасы төленген.
2. Есептік кезең соңында 7710 «КТС бойынша шығыстар» шотын жабу.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**41 Тақырып. Бухгалтерлік есеп формаларының мінездемесі және оның жетілдіру жолдары.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Бухгалтерлік есеп формалары туралы түсінік және оның тарихи дамуы
2. ҚР қолданылатын бухгалтерлік есептің формаларының мінездемесі

А) журнал-ордерлік

Б) жеңілдетілген

В) автоматтандырылған

1. Нарықтық жағдайда бухгалтерлік есеп формаларының жетілдірілуі.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Кафе ғимаратын жаңартуға кеткен шығыстар капитализацияға жататынын әлде жатпайтынын анықтау
2. Кафе ғимаратын жаңартуға кеткен шығыстар сомасына шоттар корреспонденциясын беріңіз
3. Кафе ғимаратын жаңартуға кеткен шығыстардың ортақ сомасын есептен шығару
4. Кафе ғимаратын жаңартқаннан кейінгі бастапқы және жинақталған амортизация сомасын анықтау.

Тапсырма мазмұны:

«Дастархан» ЖШС-де «Лейла» кафесінің ғимаратын жаңарту шешімі қабылданған. Кафеде жаңартудан кейін 50 отыратын орынға көбейеді деп болжанып отыр, бұл нәтижесінде өзіндік өнімін өткізуден айына 420000тг қосымша кірістер әкелуі тиіс. Шаруашылық тәсілмен ғимаратты жаңартуға мынадай шығыстар кеткен:

* құрылыс материалдары- 600 000тг.
* өзге де материалдар- 120 000тг.
* Құрылысшылардың еңбекақысы- 300 000тг.
* әлеуметтік сақтандыруға аударымдар- 54 000тг.
* «Темп» ЖШС-нен алынған құрылыс машиналары үшін жалға алу сомасы есептелген (ҚҚС-сыз) – 80 000тг.

«Лейла» кафесінің ғимараты жаңартудан кейін комиссия мүшелерімен қабылданды. «Лейла» кафесінің бастапқы сомасы жаңартуға дейін- 16 820 000 тг., жинақталған тозу – 566 420тг.

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**42 Тақырып. Қорларды компьютеризациялау.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қорлардың қозғалысы туралы есептік ақпараттың маңызы және рөлі, олардың есебінің компьютеризациялау формасын таңдау үшін.
2. Компьютерлік бухгалтерлік бағдарламаларды қолдану арқылы қоалардың қозғалысын құжаттық рәсімдеу.
3. Компьютерлік бухгалтерлік бағдарламалардың көмегі арқылы қорлардың синтетикалық және аналитикалық есебін ұйымдастыру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Есептік кезеңдегі кірістердің шоттар корреспонденциясын құру.
2. Есептік кезең соңында кірістер мен шығыстар шоттарының жабылу тәртібін түсіндіру. Есептік кезеңде алныған кірістер мен шығыстар сомасын негізгі және негізгі емес қызметтен есептен шығару.
3. Есептік кезеңнің қорытынды пайданы (залал) анықтау тәртібін көрсету.
4. Кәсіпорынның негізгі қызметінің кіріс әкелетіндігін есептеу және бағалау.

Тапсырма мазмұны:

1. ЖШС «Акнар» сауда үйіне негізгі қызметтен есептік кезеңде келесі кірістер түскен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Көрсеткіштер | Сомасы (тг) |
| 1 | Сату бағасы бойынша өткізілген тауарлар үшін сатып алушыларға шоттар берілген, ҚҚС-сыз | 460 000 |
| 2 | Өткізілген тауарлардың құны кассаға өткізілген, ҚҚС-сыз | 251 000 |

1. ЖШС «Акнар» сауда үйінде есептік кезеңде тауарларды өткізуден келесі шығыстар болған:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Көрсеткіштер | Сомасы (тг) | Шоттар корреспонденциясы | |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Тауарларды өткізу бойынша делдалдық қызметтерге кассадан төленген | 3 000 |  |  |
| 2 | Бекітілген нормалар төңірегінде тауарлардың тозуы есептен шығарылған | 4 500 |  |  |
| 3 | Газеттегі тауарлардың жарнамасы үшін есептік шоттан төленген | 13 000 |  |  |
| 4 | Сауда құрылғыларының тозуы есептелген | 8 000 |  |  |
| 5 | Дүкен ғимаратының жөндеуіне шығындалған материалдардың нақты өзіндік құны есептен шығарылды | 23 000 |  |  |
| 6 | Бөлшек сауда кәсіпорынының жұмыскерлеріне еңбекақы есептелген | 56 500 |  |  |
| 7 | Әлеуметтік салық есептелген | 101 700 |  |  |
| 8 | Жинақтаушы зейнетақы қорына аударымдар аударылған | 5 650 |  |  |
|  |  | ? |  |  |

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**43 Тақырып. Ұйымның қаржылық есептілігі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қаржылық есептіліктің тұжырымдамалық негізі және мағынасы
2. Қаржылық есептіліктің көлемі, элементтері және нысандары
3. Бухгалтерлік балансты құру тәртібі және мазмұны
4. Қаржылық есептілікті жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Вексельдерді қолдану арқылы тапсырыс берушілермен сатып алушылардың дебиторлық берешек есебі операцияларының шоттарына бухгалтерлік жазбалар құрастыру

Тапсырма мазмұны:

1. Өткізілген тауарлар үшін 8 айға «Султан» ЖШС жай вексель алынған

- келісім бағасы бойынша тауар құны – 100 000тг.

- ҚҚС -?

- вексель бойынша пайыздар – 34 000 тг.

2) «Султан» ЖШС төлемнің уақыты келуімен «Мадияр» АҚ-ның ағымдық банктік шотына төлемін аударды:

- тауарлар ҚҚС-пен - ?

- вексель бойынша пайыздар - ?

3) «Сары-арка» фирмасынан өткізілген жеңіл автокөлігі үшін 6 айға вексель алынған, жеңіл автокөлігі құны- 468 000тг. ҚҚС-?

4) Вексель бойынша төлем мерзімі өтуіне байланысты сатыпалушылардан төлем түскен, ол мында жіберілген:

- вексель бойынша алынған банк қарызын өтеуге – 543 000тг

- вексель бойынша пайыздар – 92 000тг

5) жыл соңында бөлінбеген пайданы көбейтуге вексельдер бойынша пайыздар есептен шығарылған – (сомасын анықтау)-?

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**44 Тақырып. Вексельдерді қолдану бойынша төлемдердің есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Төлем жүйесі, ҚР төлем жүйелерінің түрлері мен нысандары
2. Вексельдерді қолдану арқылы төлемдердің мінездемесі
3. Вексельдерді қолдану арқылы есептеулердің құжаттық рәсімделуі
4. Вексельдерді қолдану арқылы төлемдердің синтетикалық және аналитикалық есебі
5. ҚР вексель нысандық есептеулерді және есепті жетілдіру

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

Басшы мен бухгалтердің пікірі

Тапсырма мазмұны:

Компания жұмыскері аванстық есепті өткізуді кештеткен. Бухгалтерде мынадай сұрақ туындайды: аванстық есеп беру мерзімі компанияның қай құжатында көрсетілуі тиіс және бұл жағдайда қандай шешім дұрыс болар?

Аванстық есеп беруді мерзімінен кешіктіру қандай салықтық салдарларға әкелуі мүмкін?

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**45 Тақырып. Ұйымдар және кәсіпкерлердің бухгалтерлік есепті ұйымдастыруы.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. ҚР «Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы» Заңына сәйкес ұйымдар және кәсіпкерлердің бухгалтерлік қызметін ұйымдастыру қағидалары мен міндеті
2. Бухгалтерлік қызмет жұмысының ұйымдастырылуы
3. Ұйымдардағы және кәсіпкерлердегі құжаттар айналымының ұйымдастырылуы және операцияларын құжаттау
4. Түгендеу жүргізудің тәртібі мен ортақ ережелері
5. Бухгалтерлік есептің ұйымдастыруын жетілдірудің негізгі бағыттары

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- Негізгі құралдардың өзіндік құнын анықтау.

- Эксплуатацияға берген кезге бухгалтерлік жазбалар

Тапсырма мазмұны:

Ұйым 5 жылға қарыз алды, сомасы 500 000тг жылдық 12 %.

31.12 берілген бухгалтерлік баланс мәліметтері

1. Негізгі құралдар- ұзақ мерзімді активтер алынды:

- негізгі құралдарды алуға кеткен тікелей шығыстар- 730 600тг

- жеткізуге кеткен шығыстар – 75 400тг

- құрастыруға кеткен шығыстар – 98 800 тг.

- бағалау міндеттемелерін эксплуатациядан шығару бойынша резерв- 17 180 тг

Қорытынды.

Әдебиеттер.

**46 тақырып. Активтердің құнсыздануының есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. ХҚЕС 36 «Активтердің құнсыздануы». Құнсыздану түсінігі.

2. Активтердің құнсыздануындағы тестерді жүргізу ережелері, фактарлоры және тану.

3. Құнсыздану есебінің жетілдіру сұрақтары және орны толтырылатын нақты құны.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- кафені модернизациялаудағы шығындар капитализацияға жататынын не жатпайтынын анықтау;

- кафені модернизациалаудағы жалпы шығындар сомасын есептен шығаруды жүргізу;

- бухгалтерлік есеп шоттарында модернизациялаудағы шығындарға жазулар беру;

- модернизациялаудан кейін кафенің амортизация сомасын және нақты құнын анықтау.

Тапсырма мазмұны:

ЖШС «Дастархан» «Лейла» кафесін модернизациалауға шешім қабылдады. Модернизациалау нәтижесінде отырғызу орындарын 50 орынға дейін үлкейту бұл бир айда 420000 тг сомасына өз өнімін жабдақтауда қосымша табыс әкеледі. Шаруашылық негізінде жүзеге асырылып отырған модернизациалауға келесі шығындар жұмсалды:

- құрылыс материалдары – 600000 тг

- өзге де материалдар – 120000 тг

- құрылыс жұмысшыларының еңбекақысы – 300000 тг

- әлеуметтік сақтандыруға аударымдар – 54000 тг

- «Темп» ЖШС – не құрылыс машиналарын жалға алғаны үшін есептелді (ққс – сыз ) – 80000 тг.

«Лейла» кафесі модернизациалаудан кейін комиссиямен қабылданды. «Лейла» кафесінің модернизациалауға дейінгі бастапқы құны – 16820000 тг, износ – 566420 тг.

Қорытынды

Әдебиеттер

**47 тақырып. Активтерді қайта бағалау.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Активтерді қайта бағалау бойынша ақпараттарды құрастырудағы бухгалтерлік есептің орны.

2. Активтерді қайта бағалау әдістері.

3. Қайта бағалаудың қорытындысы есебі және олардың қаржылық есептілікте көрсетілуі.

4. Бағалаудың кемшіліктері және есепте танылуы.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- Қаржылық есептілік құру Ф – 1;

- Қаржылық есептілік құру Ф – 2 және таза табысты есептеу;

- Ф – 1, Ф – 2 Тапсырмамазмұныіне қысқаша талдау жасау;

Тапсырма мазмұны:

1. «Пульс» ЖШС – нің есептілік кезеңінің басына және соңына қаражаттардың қалдықтары

мың тенге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Активтердің, міндеттемелердің және меншікті капиталдың түрлері | Қаражаттардың қалдықтары | |
| Есептілік кезең басына | Есептілік кезең соңына |
| 1 | Материалды емес активтер:  - бастапқы құны  - жинақталған амортизация сомасы | 191  25 | 127  5 |
| 2 | Қалдық сомасы | 166 | 122 |
| 3 | Негізгі құралдар  - бастапқы тозу сомасы  - жинақталған тозу сомасы | 215  90 | 138  70 |
| 4 | Қалдық сомасы | 125 | 68 |
| 5 | Ұзақ мерзімді инвестициялар | 53 | 80 |
| 6 | Алдағы кезең шығыстары | 5 | 7 |
| 7 | Материалды қорлары | 470 | 370 |
| 8 | Ақша қаражаттары | 41 | 24 |
| 9 | Дебиторлық берешек | 89 | 83 |
| 10 | Басқа да активтер | 4 | 5 |
| 11 | Жарғылық капитал | 58 | 55 |
| 12 | Таратылмаған табыс | 402 | 324 |
| 13 | Резервтік капитал | 56 | 60 |
| 14 | Ұзақ мерзімді банк қарыздары | 19 | 15 |
| 15 | Кейінге қалдырылған салықтар | 8 | 6 |
| 16 | Ұзақ мерзімді қарызды міндеттемелер | 210 | 170 |
| 17 | Кредиторлық міндеттемелер | 200 | 129 |

2. «Пульс» ЖШС – нің пайда мен залалдары туралы есептілік

мың тенге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | Есептілік кезең басына | Есептілік кезең соңына |
| 1 | Өнімдерді жабдықтаудан кіріс | 2156 | 1530 |
| 2 | Жабдықталған өнімдердің өзіндік құны | 1294 | 919 |
| 3 | Валдық табыс | ? | ? |
| 4 | Жалпы және әкімшілік шығыстар | 22 | 15 |
| 5 | Өнімдерді жабдықтауда шығыстар | 670 | 493 |
| 6 | Салық салуға дейінгі кіріс |  |  |
| 7 | Корпоративтік табыс салығы |  |  |
| 8 | Таза кіріс |  |  |

Қорытынды

Әдебиеттер

**48 тақырып. Жылжымайтын инвестициялар есебі.**

Теорилық бөлім

Кіріспе

1. Инвестициялық меншікке жататын активтердің түсінігі және классификациясы.

2. Инвестициялық меншік есебі, тануы және бағалау әдістері.

3. Инвестициялық меншіктің жетілдіру сұрақтары және ақпараттарды ұсыну.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Пайыз түрлері бойынша шығыстар есебіне корреспонденция шоттарын құру

2. Пайыз бойынша шығыстарды №5 ведомоске және №10 журнал ордеріне жазу

3. Есептілік кезеңге пайыз бойынша жалпы соманы анықтау

4. Пайыз бойынша шығыстардың жалпы сомасын есептен шығару

Тапсырма мазмұны:

«Асыл» ЖШС – да есептілік кезеңде пайыздар бойынша келесі шығыстар пайда болды:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Операциялар мазмұны | Сомасы тг. | Шоттар корреспонден  циясы | |
| Д – т | К – т |
| 1 | Банк кредиті бойынша пайыздарды төлеу | 10500 |  |  |
| 2 | Жабдықтаушылардың кредиті бойынша пайыздарды төлеу | 11900 |  |  |
| 3 | Мүлікті жалға алу бойынша пайыздарды төлеу шығыстары | 8700 |  |  |
|  | Пайыздар бойынша барлық шығыстар | ? |  |  |
| 4 | Пайыздар бойынша шығыстарды жылдың соңында есептен шығару | ? |  |  |

Қорытынды

Әдебиеттер

**49 тақырып. Қаржылық құралдар есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қаржылық құралдар түсінігі және классификациясы.

2. Қаржылық құралдарды тану және бағалау.

3. Қаржылық құралдардың есебі. Қаржылық құралдарды қайта бағалау.

4. Қаржылық құралдар есебін жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- «Дина және К» ЖШС – нің негізгі құралдар қозғалысын есепте көрсетілуі

Тапсырма мазмұны:

- Құрылыс аяқталғаннан кейін жаңа қойма қабылданды, бастапқы құны – 2,5 млн. тг

- Қойманы 40 жыл қолданады деп болжанған. Жылдық амортизация сомасын және амортизация нормасын анықтау.

- «Иванченко» ЖК – нен тауарлық таразы сатып алынды – 5000 тг. Жеткізу шығындары – 1800 тг.

- Автокөлік базарынан пирожки таситын көлік сатып алынды – 200000 тг. 8 мамырда «Ятрань» жазу машинкасы жарамсыз деп есептен шығарылды. Бастапқы құны – 120000 тг, есептелген тозу сомасы – 118000 тг. Машинканы құрастыру кезінде бөлшектер алынған – 2000 тг. Машинканын қалдықтары металлоломаға тапсырылды 1 кг 200 тг. Жалпы салмағы – 4 кг. Есептесу қолма қол ақшамен жүргізілді. Ақша «Алма» ЖШС – нің кассасына кіріс ордері № 60 бойынша 9 мамыр 2011 ж. кіріске алынды.

Қорытынды

Әдебиеттер

**50 тақырып. Қаржылық жалдау есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. ХҚЕС 17 «Жал» жал түсінігі және артықшылығы.

2. Жал түрі және қаржылық жал ерекшелігі.

3. Жал беруші және жал алушыда қаржылық жалдың есебі.

4. Қаржылық есебі және оны жетілдіру.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- Операциялардың бухгалтерлік есеп шоттарында көрсетілуі

Тапсырма мазмұны:

1. Еншілес ұйымнан тауарлар келіп түсті:

- келісім бағасы бойынша – 140000 тг

- ҚҚС - ?

2. Еншілес ұйымға өндірістік қажеттіліктер үшін материалдыр жіберілді:

- келісім бағасы бойынша – 120000 тг

- ҚҚС - ?

1. Еншілес ұйымның дебиторлық және кредиторлық қарыздары бойынша келісімді есептесу жүргізілді сомасын анықтау - ?

2. Еншіліс ұйымға қарызды жабу үшін есептесу шотынан аударылды сомасын анықтау - ?

3.Есептесу шотына тауарлы материалдық қорларды жеткізу бойынша сатып алушылардан аванс түсті – 200000 тг

4. Әр түрлі сатып алушыларға қоймадан тауарлар тиелді:

- келісім бағасы бойынша ққс – сыз – 100000 тг

- ҚҚС - ?

5. Сатып алушының қарызынын шотына алынған аванс бойынша есептесу жүргізілді сомасын жүргізілген операциялар бойынша анықтау - ?

Қорытынды

Әдебиеттер

**51 тақырып. Шоғырландырылған және жеке қаржылық есептілік.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Шоғырландыру ережесі және оны қолдану аясы.

2. Қаржылық есептілікті шоғырландыру әдістері.

3. Шоғырландырылған есептілік формалары және мазмұны. ХҚЕС 27 «Шоғырландырылған қаржылық есептілік».

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1. Тапсырма шарты бойынша жал шартын құру

2. Ұзақ мерзімді жал бойынша жал беруші мен жал алушыда келесі шаруашылық операцияларды бухгалтерлік есеп шоттарында көрсету:

- жалға берілген негізгі құралдар жал берушіде және алынған жал алушыда

- есептелген жал төлемі ққс – сыз және жалдың бірінші жыл бойынша ққс сомасына

- жал берушіде төлем түсті деген банк төлемшесі негізінде жалданған ғимарат үшін төлем, жал алушыда жал төлемі бойынша қарызды аудару

- ұзақ мерзімді жалға алынған негізгі құралдарға есептелген тозу сомасы

- жал алушыда жалға алынған объекті бойынша капитал салымдарына шығындар және жал берушіде бағалауға дейін

Тапсырма мазмұны:

Жал беруші «№ 4 Автопарк» жал алушы «Резерв» ЖШС 15 қаңтарда Қарағанды қаласы, Луначарское көшесі 10 адресіндегі 25 м.кв. ғимаратты жалға алу бойынша жал Тапсырман жасады келесі мүліктерімен:

- телефон аппараты 1 дана – 1500 тг.

- жазба столдары 4 дана жалпы құны – 16000 тг.

- жартылай жұмсақ орындықтар 6 дана жалпы құны – 7200 тг.

- кресло 2 дана жалпы құны – 8000 тг.

- журналдық стол 1 дана – 2000 тг.

- сейф 1 дана – 5000 тг.

- кітаптар шкафы 1 дана – 9000 тг.

- папка мен қағаздарға шкафтар – 10000 тг.

Жал Тапсырманда анықталады:

1. Жал алушы мүліктің және ғимараттың сақтығына толық жауапкершілікте болады.

2. Лизинг жал түрі. Жал мерзімі 3 жыл.

3. Жал төлемі бир айда 12000 тг.

4. Жалға алынған ғимараттарға капитал салымдары жал алушы есебіне жүргізіледі.

5. Амортизация 6% бастапқы құны 220000 тг.

6. Жал алушымен ғимаратты жөндеу жүргізілген 4000 тг.

Қорытынды

Әдебиеттер

**52 тақырып. Корпоративтік табыс салық есебі.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Корпоративтік табыс салығы түсінігі және анықтамасы.

2. Корпоративтік табыс салығы бойынша салық салу объектісі.

3. Уақытша айырмалар және олардың корпоративтік табыс салығына әсері.

4. Корпоративтік табыс салығы есебі.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

- операциялардың бухгалтерлік есеп шоттарында көрсетілуі

Тапсырма мазмұны:

«Алма» ЖШС – нің өзіндік құнына және кезең шығыстарына кірітіндер

1. «Дарын» сауда үйіне жеткізілген тауарлардың өзіндік құны есептен шығарылды – 1200000 тг.

2. Сатушы Жуковада жетпей қалған тауарлардың өзіндік құнын есептен шығару – 40000 тг.

3. Сауда құрылғаларға амортизация есептелді – 24000 тг.

4. Басқа да материалды емес активтерге амортизация есептелді – 2000 тг.

5. Сатушыларға еңбек ақы есептелді – 150000 тг.

Басқарушы персонал – 240000 тг.

6. Әлеуметтік салық есептелді - ?

7. Әр түрлі жалпы шығындар төленді:

- кассадан – 18000 тг.

- ағымдағы банктік шоттан – 20000 тг.

- крта шотынан – 35000 тг.

- есептілік сомасынан – 120000 тг.

8. жал бойынша шығындар есептелді – 2400 тг.

Жылдың соңында барлық шығындар есептеледі ма - ? сомасын анықтау.

Қорытынды

Әдебиеттер

**53 тақырып. Қаржылық есептіліктің өзгеде үлгілер және түсініктеме хат.**

Теориялық бөлім

Кіріспе

1. Қаржылық есептің 2,3,4 үлгілерін бухгалтерлік есептің орны
2. Кірістер және залал бойынша есептілік және оны құру ережелері
3. Ақша қаражаттар қозғалысы бойынша есептілік және оны құру тәсілдері
4. Меншік капиталдың өзгерістер есептілігі, оны құру. Түсініктеме хат.

Тәжірибелік бөлім

Тапсырма:

1.Станокты сатып алып іске еңгізуді есепке алу операцияларына корреспонденция беру

2.Іске енгізілген станоктың бастапқы құнын табу

3.Станоктың амортизацияға жататын құнын табу

4.Станоктың әр қолдану жылына жылдық және бір айлық амортизация сомасын шығару

Тапсырма мазмұны:

"Дана" ЖШС-те жаңа станок сатып алынып іске еңгізілген. Станоктің сатып алу құны 200000 тг (ҚҚС-сыз). Станокты жеткізуге жэне орнатуға жабдықтаушыға қосымша төлем есептелген 10000тг (ҚҚС-сыз). Станоктың қолдану мерзімі 5 жыл. Жою құны 18000 тг. Есеп саясаты бойынша амортизация кумулятивтік әдіспен жүргізіледі.

Қорытынды

Әдебиеттер

**Қолданылатын әдебиеттер**

1. ҚР Азаматтық кодексі, Алматы 1994 ж.

2. ҚР «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Заңы, 28.02.2007 ж.

3. ҚР Салық кодексі 2009 ж. Өзгертулер мен толықтырулар 2010 және 2011 жж.

4. ХҚЕС 1 «Қаржылық есептілікті ұсыну».

5. ХҚЕС 2 «Қорлар».

6. ХҚЕС 16 «Негізгі құралдар».

7. ХҚЕС 8 «Есеп саясаты».

8. Халықаралық қаржылық есеп стандарттары 2006 ж. Алматы, Юрист 2007 ж.

9. Бухгалтерлік есептің типтік шоттар жоспары.

10. Попова Л.А. «Шаруашылық субъектілерінде қаржылық есеп» Қарағанды 2009 ж.

11. Қаржылық есеп әдістемелік оқулық, Алматы, корпорация Прага 2005 ж.

12. Бухгалтерлік есеп регистрлері, ҚРҚМ приказы 22.06.2007 ж.

13. Бастапқы құжаттар формасы ҚРҚМ приказы 22.06.2007 ж.

14. Бухгалтерлік есепті жүргізу ережесі ҚРҚМ приказы 22.06.2007 ж.

15. Качапин В.В. GAAP стандарттарына сәйкес қаржылық есеп пен есептілік, Дело 1998 ж.

16. Ұлттық қаржылық есептілік стандарттары 1,2 ҚРҚМ приказы 01.05.2007 ж.

17. ХҚЕС 7 «Ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есептілік»

18. Толмаков Ж.Е. «Бухгалтерлік есеп», Қарағанды 2010 ж.

19. ҚР Еңбек кодексі, 15.05.2007 ж.

20. Радостовец В.К. «Кәсіпорында бухгалтерлік есеп».

21. Нургалиева Р.Н. «Аралық қаржылық есеп» әдістемелік оқулық 1,2 Қарағанды 2000 ж.

22. Бюллетень бухгалтера 2009, 2010, 2011 жж.

23. Файл бухгалтера 2010, 2011 жж.

24. Библиотека бухгалтера и предпринимателя 2009, 2010, 2011 жж.

25. Бухгалтерский учет и аудит 2009г,2010,2011гг.

Қосымша А

Қарағанды Экономикалық Университеті Қазтұтынуодағы

Бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасы

**КУРСТЫҚ ЖҰМЫС**

Пән**: Қаржылық есеп -1**

Тақырыбы: **«Бугалтерлік есеп жүйесін реформалау және қаржылық есептілікті жетілдірудің бағыттары»**

Мамандық 5В050800 Есеп және аудит

Орындаған:

студент УА-33к тобы Ж.С. Ахметова

Ғылыми жетекші:

э.ғ.к., профессор К.А. Китебаева

Қарағанды 2011ж

Қосымша Б

Курстық жұмыс тақырыбына жоспар үлгісі

**МАЗМҰНЫ**

КІРІСПЕ .......................................................................................... 3

1.Теориялық бөлім ............................................................................ 5

1.1.Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті реформалау .......... 5

1.2.ҚР Бухгалтерлік есепті басқару орындарын реформалау ........... 8

1.3. Реформалау нәтижелері және алдағы уақытта ҚР –да

бухгалтерліке есепті жетілдірудың бағыттары ........................... 15

1. Тәжірибелік бөлім ................................................... ...................... 20

ҚОРЫТЫНДЫ .............................................................................. 27

ПАЙДАЛАНЫЛҒАН ӘДЕБИЕТТЕР ........................................... 30

Қосымша В

Курстық жұмыс тақырыбына қолданылған әдебиеттер санағы

1. ҚР Азаматтық Кодексі, Алматы. 1994ж
2. «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік» ҚР Заңы 28.02.2007ж
3. т.с.с